

Allan Loper

Administración

Agustín Reyes Ponce

Es el conjunto sistemático de reglas para lograr la máxima eficiencia en las formas de estructurar y manejar un organismo social

Koontz O'donnel

Es la dirección de un organismo social y su efectividad en alcanzar sus objetivos fundada en la habilidad de conducir a sus integrantes.

George R. Terry.

Administrar consiste en lograr un objetivo predeterminado mediante el esfuerzo ajeno.

Objetivos de la administración

1. Avanzar en forma eficiente y eficaz los objetivos de un organización social

Se basa en planear, organizar y dirigir para lograr obtener las metas propuestas

Allan

2. Permite a la empresa tener una perspectiva amplia del medio en el cual se desarrolla.

Dar lugar a que la empresa se pueda desarrollar en su ambito

3. Asegurar que la empresa produzca o preste sus servicios

Buscar la manera para que la empresa tenga clientes por diferentes medios como publicidad y ofertas

Definición

La administración trata de investigar, explicar, comprender y predecir los por qué de todo tipo de organizaciones, en todas y cada una de las partes que componen las respectivas estructuras y en el modo o estilo en que las organizaciones son administradas, conducidas o dirigidas por individuos o grupos que adoptan decisiones para alcanzar objetivos y satisfacer sus fines.

Allan

Características de la administración

1 Universalidad

La administración es universal porque esta se puede aplicar en todo tipo de organismo social y en todos los sistemas políticos existentes.

2 Unidad temporal

En toda la etapa de vida de una empresa aunque tengan planes, siempre se dirige, organiza y controla.

3 Unidad jerárquica

El jefe participa en la administración así como todos que conforman la empresa.

4 Especificidad

Se basa en que la administración no puede confundirse con otras disciplinas.

5. Valor instrumental

La administración se utiliza para lograr un fin mediante las organizaciones sociales.

Allan

6. Amplitud de ejercicio

Se aplica en todos los niveles de un organismo formal

7. Interdisciplinabilidad

Que hace uso de otras disciplinas para lograr eficiencia en el trabajo

8. Flexibilidad

Los principios y técnicas se pueden adaptar a las necesidades de la empresa para lograr sus objetivos.