

Instituto Privado Rafael Arevalo
Martínez.

Nombre: César Alejandro Cardona
García.

Grado: 6to Administración

Curso: Administración 3

Profesora: Mayte Escobar

Actividad #5 Describir e ilustrar
la maquinaria y equipo
de oficina.

Ciclo: 2021

Nombre: César Cardona.

Selección de las maquinas y del equipo de oficina.

1) **Coste:** En la mayoría de los casos se hace adquisición de maquinas y equipos sobre la base del incremento de la productividad, expresada por costos unitarios más bajos, mayor volumen, y mejor calidad.

2) **Características de la instalación:**
En la selección de las maquinas se deben considerar las características como; flexibilidad y capacidad.

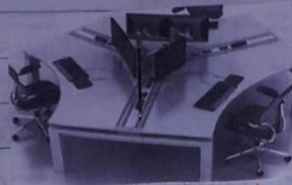
3) **Consideraciones a los empleados:**
Tener en cuenta las necesidades del personal al número de empleados como nivel de especialización.



Nombre: César Alejandro Cardona García

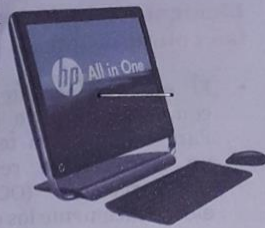
Maquina de escribir:

La maquina es manual se empezó a utilizar en 1870.



Procesadores de texto:

A principios de la década de 1980 aparecieron los procesadores de texto. Eran computadoras diseñadas exclusivamente para el tratamiento de texto.



Computadoras y tablete personales:

Las computadoras personales se introdujeron al uso de la oficina en 1981 y desde el 2000 las tablete personales. ---

Nombre: César Alejandro Cardona
García.

Correo electrónico (Email):

Actualmente, el internet y el correo electrónico han eliminado los costos físicos de la comunicación empresarial.

Telecomunicación y teletrabajo:

Las conexiones electrónicas entre el personal de una oficina pueden ser ampliadas más allá de los límites.

Microfon y microfiches:

Generalmente los documentos que se generan por computadora y suelen almacenarse en archivos, discos o USBs.



ESTACIONES DE TRABAJO

Nombre: César Cardona

Actividad en clase: Preguntas.

① ¿Cuáles son los factores de producción?

R1 Son los Recursos empleados como capital, trabajo y personas que desarrollen un servicio.

② ¿Qué representa el capital?

R1 Representa Recursos físicos y financieros.

③ ¿Qué se requiere para seleccionar las máquinas de una empresa?

R1 El lugar donde se maneja la máquina y el mantenimiento.

④ ¿Cuál es el impacto de internet en los usuarios?

R1 El internet a cambiado el comercio, la educación, el gobierno, la salud e incluso la forma de relacionarse.

⑤ ¿Cuáles son los recursos materiales y mercadotécnicos?

R1 Son todos los insumos, materias primas, herramientas, máquinas, equipo y todo elemento.

César Cardona

⑥ Describe los factores de selección de una máquina o equipo.
B/I Requisitos de uso
Especialización de los programas

⑦ ¿Qué es oficina?
B/I lugar donde se realiza acciones dentro de la empresa

⑧ ¿A qué se sustituyen las computadoras?
B/I las unidades de video por los transmisores

⑨ ¿Cuáles son los recursos administrativos?
B/I es el acto ejercido preferentemente y petición de parte administrativo

⑩ ¿Cuáles son los elementos que salen de la oficina?
B/I Mobiliario, computadoras, papelería, teléfonos, artefactos decorativos etc.

César Cardona.

① ¿cuáles son las características de los computadores?

RAM Memoria RAM de 4GB a 8GB Disco duro de 500GB Pantalla de entre 13" a 15"
Batería con duración de 10 horas

② ¿cuáles son las características del correo electrónico y cómo se usa?

RAM Permite trabajar directamente con la información recibida utilizando, por ejemplo, un procesador de textos, una hoja de cálculo o el programa que sea necesario.