

Jenny Alejandra
Gómez Samayoa.

Derecho.
Info Admón.

Tarea # 3.

Reglamento Interno de Trabajo en Guatemala...

Es el conjunto de normas que tiene como objeto regular los derechos y obligaciones que deben observar los trabajadores y el patrono con motivo de la prestación de un servicio.

Para los patronos que tiene más de diez empleados contra un reglamento interior de trabajo, autorizado por la inspección general de trabajo, autorizado por la Inspección General de trabajo, es una obligación legal cuyo incumplimiento puede ser sancionado con la imposición de una multa de diez a veinte salarios mínimos.

Con frecuencia, el reglamento interno de trabajo, es considerado simplemente como un instrumento de cumplimiento obligatorio dejando por un lado las ventajas que el mismo tiene para mejorar las relaciones obrero patronales.

Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 134 de la constitución política de la República de Guatemala, el municipio y las entidades autónomas y descentralizadas actúan por delegación de Estado. La autonomía, fuera de los casos especiales contemplados en la constitución de la república, se concederá únicamente, cuando se estime en dispensable para la mayor eficiencia en la entidad y el mejor cumplimiento.

Algunas Ventajas...

1) Regula derecho y Obligaciones:

El código de trabajo establece una serie de derechos y obligaciones generales, por medio del reglamento interno de trabajo, el patrono puede establecer lineamientos acorde al tipo de negocios que se trate.

2) Regula obligaciones específicas para el puesto de trabajo:

Por medio del reglamento interior de trabajo, el patrono no puede establecer atribuciones específicas al puesto que se trate. Lo anterior, impacta de forma positiva en la organización puesto que los trabajadores en general tienen conocimientos de sus funciones y de los demás emple.

3) Regula las jornadas laborales:

En el caso que por la naturaleza de los servicios sean necesarios establecer diversas jornadas de trabajo y turnos rotativos, El reglamento interno de trabajo es un instrumento útil para regular las mismas.

4) Establece el régimen disciplinario:

El patrono puede normar un procedimiento sancionatorio claro para el caso de incumplimiento de las principales obligaciones por parte de los trabajadores.

1) Que debe incluir el reglamento de una empresa.

- Normas de horario y asistencia al trabajo.
- Regulación de descansos semanales.
- Derechos y obligaciones del empleador y empleado.
- Medidas disciplinarias.
- Normas en cuanto al mantenimiento de la empresa y sus activos.
- Normas de conducta y comportamiento entre empleadores y trabajadores.

2) Tipos de reglamento interno de una empresa.

- Reglamento de ventas.
- Reglamento de producción.
- Reglamento del área financiera.
- Reglamento de recursos humanos.

