

Diferencias entre la comunicación Oral y Escrita

Comunicación Oral

- Es directa
- Suele ser informal
- El mensaje se codifica haciendo uso del timbre, el tono, la intensidad y la acción corporal.
- Se tiende a improvisar.
- Es creado a partir del contexto.
- Permite aclarar dudas y preguntas en el momento.
- Proporciona más información en menos tiempo.

Comunicación Escrita

- Es indirecta
- El registro es más formal
- El mensaje se codifica mediante signos gráficos, grafemas y signos de puntuación.
- Se prepara, por lo que el contenido del mensaje es más riguroso, preciso y claro.
- Es creada independientemente del contexto.
- Carece de retroalimentación.
- Consume más tiempo.