

Instituto Privado
"Rafael Arévalo Martínez"

Nombre: Katerin Yasmín
Cárdenas Pérez

Grado: 6to. Perito en Admón.
de Empresas

Curso: Administración III

Catedrática: Mayte Escobar

Tarea: #8

Semana: # 17

Ciclo Escolar: 2021

Cuestionario

1.- ¿Cuáles son los Elementos de la Empresa?
Bienes Materiales, Recursos Humanos y Edificios

2.- ¿Qué es la Personalidad Jurídica?
Es la sociedad mercantil constituida e inscrita en el Registro Mercantil.

3.- ¿Cuál es la clasificación de las Empresas?
En Cuanto a la Propiedad, Por su naturaleza y propósito,
En Cuanto al tipo de producción, En cuanto al tamaño,
Por su Naturaleza Jurídica y Por su mercado Externo.

4.- ¿Cuáles son las Sociedades Comerciales?
Sociedad de Personas, Colectiva, de Responsabilidad limitada, En comandita Simple, En comandita por Acciones, Cooperativa y Sociedad Anónima.

5.- ¿Qué es la Empresa virtual?
Es una estructura organizativa que responde a las necesidades del mercado actual con mayor facilidad que otras estructuras organizacionales, debido a su facilidad de adaptación.

6.- ¿Cuáles son los Recursos Empresariales o Factores de Producción? Recursos Materiales, Financieros, Humanos, Mercadotécnicos y Administrativos.

7.- ¿Cuáles son las clases de Fines?

Fines de la Empresa, Fin Subjetivo del Empresario y Fines de los empleados que trabajan en una Empresa.

8.- ¿Cuáles son las Cualidades de un Empresario?

Asunción de Riesgos, Creatividad e Innovación, Decisiones fundamentales y finales, Control, Aprobación de lineamientos generales de la organización de la Empresa y Convertir.

9.- ¿Qué es la Estrategia?

Es como nos vamos a diferenciar del resto.

10.- ¿Qué es la Autoridad?

Es el derecho de actuar o exigir acción a otros de un área prescrita.

11.- ¿Cuáles son los Tipos de Autoridad?

De índole jurídica y Moral

12.- ¿Cuáles son los Elementos de la Autoridad?

El Mando y la Delegación.

13.- ¿Cuáles son los Pasos Para la Preparación de un Plan?

Establecimiento de la misión o los Propósitos, Análisis del Contexto y Establecimiento de Objetivos Generales, selección de Estrategia para alcanzar los objetivos, Establecimiento de objetivos específicos, Sistema de gestión por objetivos y Estrategia de atracción y retención de talentos.

14.- ¿Qué es un Plan de Trabajo?

Permite al Administrador y al Personal, Planear las actividades específicas.

15.- ¿Qué es el Cronograma?

Facilita la revisión de la secuencia planeada de los eventos y permite detectar actividades que se superponen.

16.- ¿Qué son los Objetivos Organizacionales?

Son los objetos hacia los cuales las empresas encaminan sus energías y recursos.