

Instituto Privado
(Rafael Arriola Martínez)

Nombre: Shyly Luzena Pérez Míndez

Profesor(a): Monte Escobar

Grado: Sexto curso en administración de empresas.

Curso: Administración III

Area # 8: cuestionario de 25 preguntas

Ciclo escolar: 2021.

Questionario

1.º ¿Que es el diagrama de flujo?

Es la representación grafica de un procedimiento administrativo

2.º ¿Que indica la dirección de flujo?

Analiza la secuencia de la información y se utiliza para unir símbolos, según sea su flujo.

3.º ¿Que es la política?

Según los criterios que orientan las acciones, se fijan límites y enfeques bajo los cuales habrá de realizarse

4.º ¿Qual es el objetivo de la dotación de personal?

Es lograr la máxima coordinación entre los intereses del empresario con los trabajadores.

5.º ¿Qual es el objetivo del empresario?

Crear el departamento de personal, fijar políticas etc.

6.º ¿Que es la evaluación del desempeño?

Es la evaluación periódica del trabajador en su puesto.

7.º ¿Que es la departamentalización?

Es la agrupación por departamentos de las actividades laborales.

8.º En qui se basa la creación de los departamentos?

En las funciones de trabajo desempeñadas, el producto o servicio ofrecido, el cliente, el criterio geografico cubierto etc.

9.¿ Que es el departamento? es un área, división o rama distinta de una empresa.

10.¿ En que consiste la departamentalización funcional?
Consiste en la agrupación de empleados de acuerdo con sus áreas de experiencia y las tareas que realizan.

11.¿ Cuando se utiliza la departamentalización por equipos o procesos.
Cuando los trabajos o el equipo empleado requiere de aptitud especial para su manejo.

12.¿ En que se basa la departamentalización por clientes?
Se basa en la clientela y se emplea en algunas áreas.

13.¿ Que sostiene el principio de la unidad de mando?
Sostiene que cada empleado debe tener un jefe.

14.¿ Que es el asesoramiento? es una función jerárquica cuyo objetivo es complementar las políticas y apoyar a la gerencia.

15.¿ Cuales son los tres factores de producción?
Son: Naturaleza, Capital y trabajo.

16.¿ Cuales son los recursos empresariales? Materiales, financieros, humanos, mercadotécnicos y administrativos.

17.¿ Que es la Oficina? es el centro de la empresa comercial moderna.

18^o ¿Qué es el mercado? es el espacio o local en el cual los vendedores y compradores se encuentran para realizar sus transacciones.

19^o ¿Qué es el comercio? es el conjunto de actividades destinadas a llevar a cabo la distribución de las riquezas en el mercado.

20^o ¿Cómo se compone la organización comercial de la empresa?
Se compone de los servicios de compras y ventas.

21^o ¿Qué es la venta? es la transferencia del producto o servicio para el cliente o consumidor.

22^o ¿Qué hace la Promoción de ventas? Busca promover y acelerar las ventas del producto o servicios.

23^o ¿Qué es la Globalización? es el aumento de la expansión y profundización de las relaciones sociales, políticas y económicas.

24^o ¿Qué se debe hacer para enfrentar la globalización?
Se deben hacer coaliciones entre empresas bajo el concepto de alianzas estratégicas.

25^o ¿Cómo influye la globalización en los trabajadores?
Facilita el proceso y reduce su costo para las economías en su conjunto gracias a los flujos de capital.