



INSTITUTO PRIVADO
RAFAEL AREVALO MARTINEZ

CURSO:
Administración

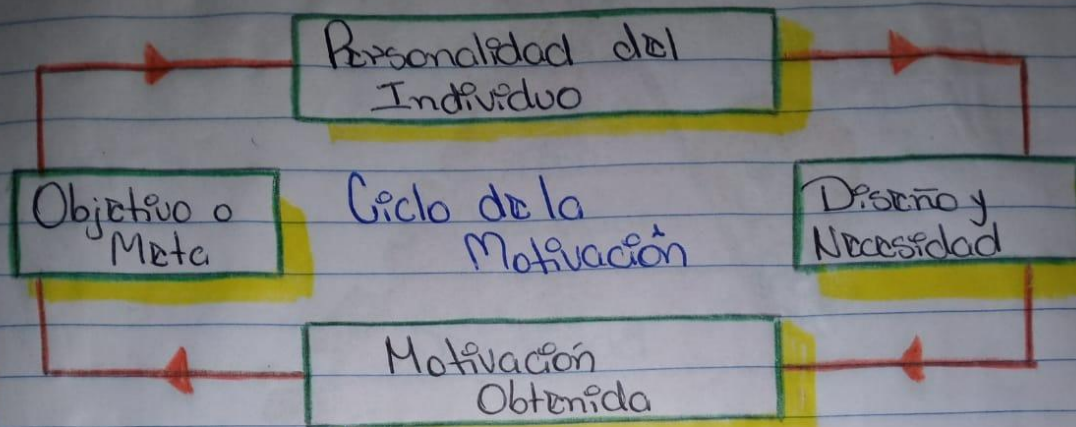
CATEDRATICA:
Mayte Escobar

NOMBRE:
Zabdy Andrea Apén García

GRADO:
4to. Admón.

TAREA #1 de Administración





Motivación y Satisfacción de los Empleados

Comportamiento de los administradores

Diseño de Puestos

Contexto de la organización

Diferencias individuales

Motivación de los empleados

Satisfacción de los empleados



Consecuencias para los Empleadores y Empleados

- Mejor desempeño de los individuos y equipos.
- Clientes satisfechos.
- Mejora la moral del grupo.
- Menor rotación de empleados.



Maslow señala que a medida que una persona va satisfaciendo estos niveles, la motivación se desplaza al nivel de necesidades inmediatas.

I PRAM

Curso: Administración

Catedrática: Mayte Escobar

Nombre: Zuleidy Andrea

Apolin Govea

Grado: 4to. Admón

Tema: Motivación Laboral

Tarea #1





Presentación

A continuación se le presenta un manual donde se le presentaran formas de como se puede motivar al personal de una empresa para realizar y asumir cada una de sus tareas o labores.

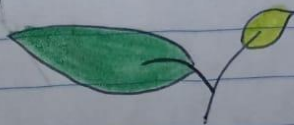
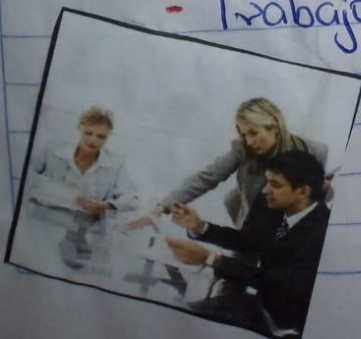


Manual de Motivación Laboral



Las recompensas financieras

- Clima laboral bueno
- Horarios flexibles
- Recompensas no financieras
(un nuevo puesto)
- Reconocimiento del trabajo desarrollado.
- Reestructurar las tareas
- Trabajo Compartido.



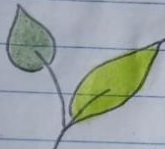


- Aviso de los cambios antes de ejecutarlos.



- Crítica constructiva, no tendenciosa.

- Derecho a usar las Comunicaciones.



- Interés personal, considerando a los servidores como seres humanos.

- Accesibilidad para exponer ideas y estudios de las mismas.

- Tratarlos con respeto

- Darles autonomía



1. "Puede mejorarse la motivación en la medida en que la organización sea capaz de influir debidamente en las percepciones que los empleados tienen de la esperanza o conducta."

Si puede mejorar ya que le están dando importancia a la percepción del empleado.



2. "La motivación de los empleados está vinculada a la satisfacción que sienten." Si porque a medida que se sientan bien con lo que hacen hace que se influyan más en sus labores.



3. "Un trabajador contento es un trabajador productivo."

Si un trabajador que se siente contento con lo que hace en su trabajo y como lo tratan hace que sea más productivo.

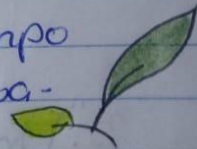




4 Steve Jobs dijo: "Reclutar es difícil. Es encontrar las agujas en el pajar. Así que todo está basado en tu instinto. ¿Cómo me siento con respecto a esta persona? ¿Cómo será cuando esté presionado? ¿Por qué estás aquí?"



Steve Jobs dijo que no se puede conocer a una persona en solo una hora y de ahí sale el instinto de a quien contactar.



5 Si confías demasiado en el poder del trabajador corres riesgos de anarquía. El truco para los administradores es determinar metas a largo plazo, pero al mismo tiempo permitir a los empleados que trabajen formas para la obtención de esas metas".



Si se confía demasiado en el empleado se corre un riesgo que es el desorden, entonces solo se le coloca una meta para el trabajador a largo plazo y dejar que el las realice.



6. Nadie debería ser nombrado para una posición directiva si su visión se enfoca sobre las debilidades, en vez de las fortalezas de las personas.

Si se nombrará a una persona como director debe tener una visión para la empresa y motivación para fortalecer al personal.

1 Las relaciones morales comprenden técnicas para conocer, analizar y ajustar la rotación y retiros del personal.

2 La entrevista es valiosa para la persona que reevalúa, porque le completa y aclara los datos de la hoja de solicitud.



3 La encuesta tiene por objeto medir las cualidades, la inteligencia y los valores. V

4 El administrador de personal debe buscar y escoger los mejores candidatos para el puesto requerido. F



5 El objetivo de la administración de personal es el de contratar personal adecuado para la empresa. V

6 La carta de solicitud de empleo debe ser perfecta y su distribución en el papel debe impresionar al lector. V





7 La selección es hacer de personas externas a la empresa, candidatos para ocupar un puesto en ella.

F

8 El examen médico se aplica a todas las personas que estén interesadas en la plaza.

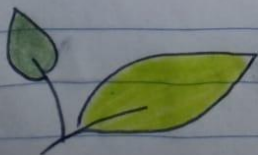
V

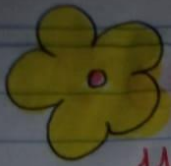
9 La inducción general a la empresa se efectúa en el departamento de personal

V

10 Las pruebas psicométricas miden las cualidades, valores e inteligencia.

V





11 Para solicitar empleo, se debe tener cuidado en la apariencia personal y estar preparado para suministrar información.



V



12 La encuesta completa y aclara los datos de la hoja de solicitud.

F



13 La admisión y empleo es el reclutamiento, selección y contratación del personal.

V

14 Una motivación para el empleado es aumentarle el trabajo.

F



15 La motivación parte del análisis de las necesidades humanas.

V

Contenido Personal

En el trabajo presentado
se mostro un manual de
como puede el jefe moti-
var a los empleados y
ser más productivos en
su trabajo.

