

IPRAM



Catedrática: Mayte Escobar



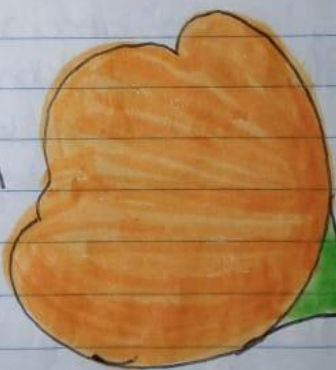
Curso: Administración



Nombre: Zabby Andrea
Apén García



Grado: 4to. Admón



Tarea: # 8



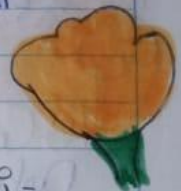
Questionario.





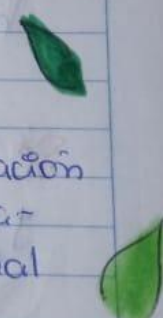
1^o ¿Qué es la administración de recursos humanos? Es el proceso administrativo aplicado al acentamiento y conservación del esfuerzo, las experiencias, los conocimientos, las habilidades, etc.

2^o ¿Cuál es el objetivo de la administración de recursos humanos? Contratar al personal adecuado para la empresa



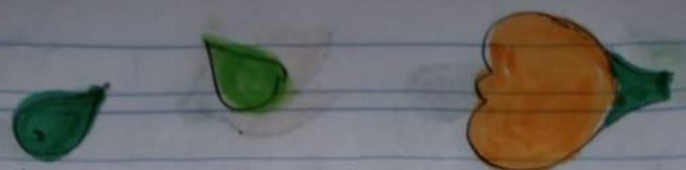
3^o ¿Cuáles son las funciones de la administración de recursos humanos?

Admisión y empleo, entrenamiento, higiene y seguridad industrial, elevar la moral del personal, Relaciones laborales, Prestación de servicios de bienestar social, administración de sueldos y salarios, registro de personal, Auditoría de personal, Baja de empleados.



4^o ¿Qué requisitos debe reunir el jefe del departamento de personal? Certificación personal, Cualidades morales, Cualidades Sociales, Cualidades físicas.





5) ¿Qué lleva una certificación profesional que debe reunir el jefe de departamento?
Aptitudes y conocimientos o cultura general.



6) ¿Cuáles son las cualidades morales?
Sentido de responsabilidad, laboriosidad, prudencia y seriedad entre otros.

7) ¿Cómo deben ser las cualidades sociales?
Debe ser accesible, cortés y amable, tener habilidad para convencer, etc.

8) ¿Qué son las cualidades físicas? Integridad y normalidad en razón de la personalidad que su puesto requiera y salud.

9) ¿Cuántas indicaciones de gestión hay?
Seis.



10C Escriba algunos indicadores de gestión: Selección e incorporación, Análisis y descripción de puestos, remuneración y beneficios.



11C Cual es el objetivo de la selección del personal? Es encontrar la persona adecuada para cubrir un puesto de trabajo.



12C Cuales son los requisitos previos en la selección de personal?
La fijación de políticas claras y eficaces sobre la admisión del personal de la empresa.



Tener un análisis de puestos, señalando los requisitos que exige al puesto.

Tener un medio de requisición de parte de los jefes y de acuerdo con las políticas.



13C Cuales son las etapas generales de la admisión? Reclutamiento, Selección, Inducción, desarrollo.

14C ¿Qué es reclutamiento?

Es el proceso de búsqueda dentro y fuera de la empresa u organización de candidatos para que ocupen los puestos vacantes.

15C ¿Cuales son algunas de las fuentes de reclutamiento? Las instituciones educativas, las agencias públicas y privadas de empleo, etc.

14C ¿Cuales son las estrategias de reclutamiento anterior, algunas de ellas? Cultivar los talentos, reclutar para cargos vacantes, acudir a fuentes tradicionales para encontrar candidatos.

15C ¿Cuales son algunas de las nuevas técnicas para contratar? Incentivar talento en todos los niveles, buscar los mejores candidatos, etc.

16C ¿Qué es la selección de personal?

Es un procedimiento para encontrar a la persona que cubra el puesto adecuado y un costo acorde.

17C ¿Cuáles son las importancias de la selección de empleo? Pose o hace proveer a la empresa de personal calificado, Ayuda a las personas colocarse en el cargo de acuerdo a sus características personales.

18C ¿Cuáles son algunas de las características que tiene el reclutamiento con diferencia a la selección? Características del puesto, Exigencia del puesto, Análisis y descripción del puesto, etc.

19C ¿Cuáles son algunas fuentes de información que ayudan a las personas a buscar empleo? Amistades, agencia de empleo, oficinas de empleo, etc.

20¿ Cuales son algunos de los datos de solicitud de empleo?

Fecha, Nombre completo, Clase de trabajo que desea, datos personales.

21¿ Cuales son algunos aspectos de la carta? Debe ser clara y la distribución de la carta en el papel debe impresionar al lector.

22¿ Que refleja la carta? La personalidad del solicitante.

23¿ Que es el Curriculum Vitae? Es un documento que representa las habilidades, formación y experiencia.

24¿ Cuales son las partes de un curriculum vitae? Datos personales, Educación, Experiencia laboral, Referencias.

25¿ Cual es la prueba más importante de la selección de trabajo? La entrevista.