

Guatemala, 9 de Junio 2021

Señores

Asesores Jurídicos

Departamento de Recursos Humanos.

Guatemala.

A quien corresponda.

En respuesta a su anuncio publicado en internet en la página Asesores-Juridicos.com, el 15 de febrero del presente año, y tomando en cuenta los requerimientos que ustedes plantean, considero estar en capacidad de laborar en su empresa ocupando el puesto de secretaria jurídica, pues tengo la seguridad de llenar los requisitos del mismo. Anexo a la presente mi curriculum vitae.

En espera a su respuesta, los saluda atentamente.



Virginia Jeaneth Castillo

Anexo

Curriculum Vitae

VJC.



CURRICULUM VITAE

Nombre:

Virginia Jeaneth Castillo López

Fecha y Lugar de nacimiento:

Colonia Nueva. 24/01/2006

Edad:

15

Estado Civil:

Soltera

Documento único de identificación DPI:

Nacionalidad:

Guatemalteca

Dirección:

Colonia Nueva, Aldea El Amparo, El tumbador S.M.

Teléfono:

5818-9877

Celular:

4739-5083

Datos Académicos

Nivel preprimario y primario:

E.O.R.M. Colonia Nueva Aldea El Amparo
2009-2017

Nivel Medio:

I.M.B.A.T El amparo, tumbador, San Marcos.
2018-2020

Carrera:

Secretariado Oficinista con Orientación Jurídica.
2021-2022