

Lunes
17/mayo/24

"El Sobre"

Existen sobre de diferentes clases y tamaños; deberá elegirse el indicado según el tipo de correspondencia.

Sobre Comercial

Es un sobre pequeño que mide aproximadamente $6.5\text{ cm} \times 12\text{ cm}$, es recomendable para la correspondencia personal, ya que para introducir una carta en él, hay que hacer varios dobleces al papel, y esto resta presentación.

Sobre Oficial o Tamaño Oficial:

Este mide 24 cm X 70.5 cm, está indicando para la correspondencia oficial y es al mismo tiempo el de mayor uso comercial.

Sobre Cuadrado:

Es útil básicamente para tarjetas y correspondencia diplomática; normalmente mide 12.5 cm X 15.5 cm, pero puede utilizarse en medidas especiales, según su tamaño de tarjeta o documento que se enviará.

Sobre Con Ventana:

Generalmente lo emplean instituciones que envían gran cantidad de correspondencia. Tiene una ventana transparente en el lugar donde anotarse

el nombre y dirección del destinatario la carta se doblará de manera que estos datos queden a la vista, cuidando así mecanografiar cada sobre.

Sobre Lacrado.

Cuando se envían documentos muy importantes que únicamente el de destinatario debe leer, puede lacrase el sobre, poniéndole una laca especial, o bien firmando y rayando los bordes de cierre, ya que si fuese abierto, las líneas no volverían a unirse de la misma forma. Este sobre se utiliza para el envío de correspondencia confidencial.

Centrado del Sobre

La Escritura del sobre debe ir centrada de manera estética, al igual que la carta. Se debe marcar la rotulación calculando la línea siguiente a la mitad y contando de tres a seis espacios del centro hacia el margen derecho.

Puntuación del Sobre

La Puntuación del sobre puede ser abierta, es decir, que no utiliza ningún signo de Puntuación.

Entre sus líneas y Cerrada, que utiliza como después de cada una de las líneas de la dirección y punto en la última. Se recomienda

Puntuar el Sobre con el
mismo estilo que se utilizo
en la carta a enviarse.

Si en la carta se utilizo
puntuación standard, la
puntuación abierta es la
adecuada para utilizar en el
Sobre.

Salomé Monzón
4to Bilingüe
19/mayo/21

1. ¿Que tema nos Gusto durante estas semanas?

R/ El Sobre y los Estilos de Carta

2. ¿Que área me Pareció más fácil?

R/ Contabilidad, Correspondencia

3. ¿En que área considero que necesito repasar más?

R/ Taquigrafía, Mecanografía e inglés

4. ¿Considero haber aprovechado el estudio de esta Unidad?

R/ Si

5. Propongo las siguientes estrategias para mejorar mi metodo de estudio

1. Leer mas sobre el tema.

2. Trabajar la tarea y no dejarla
a ultima hora.

3. Investigar más sobre el tema

4. Escribir sobre el tema

5. Dibujar para entender
el tema



Scanned by TapScanner



Scanned by TapScanner

"Hoja membretada"



CACAO CAFÉ

RIF J48596565



TELF: (0212) 741. 4547
CELULAR: (0416) 209. 8568
E.MAIL: cadysa3@hotmail.com / wdys19@gmail.com
AV. FRANCISCO DE MIRANDA EDF. LUCERNA
PISO 3 OFC. 303 CHACAO



SOBRE POSTAL AEREO



SOBRE SEMI CUADRADO

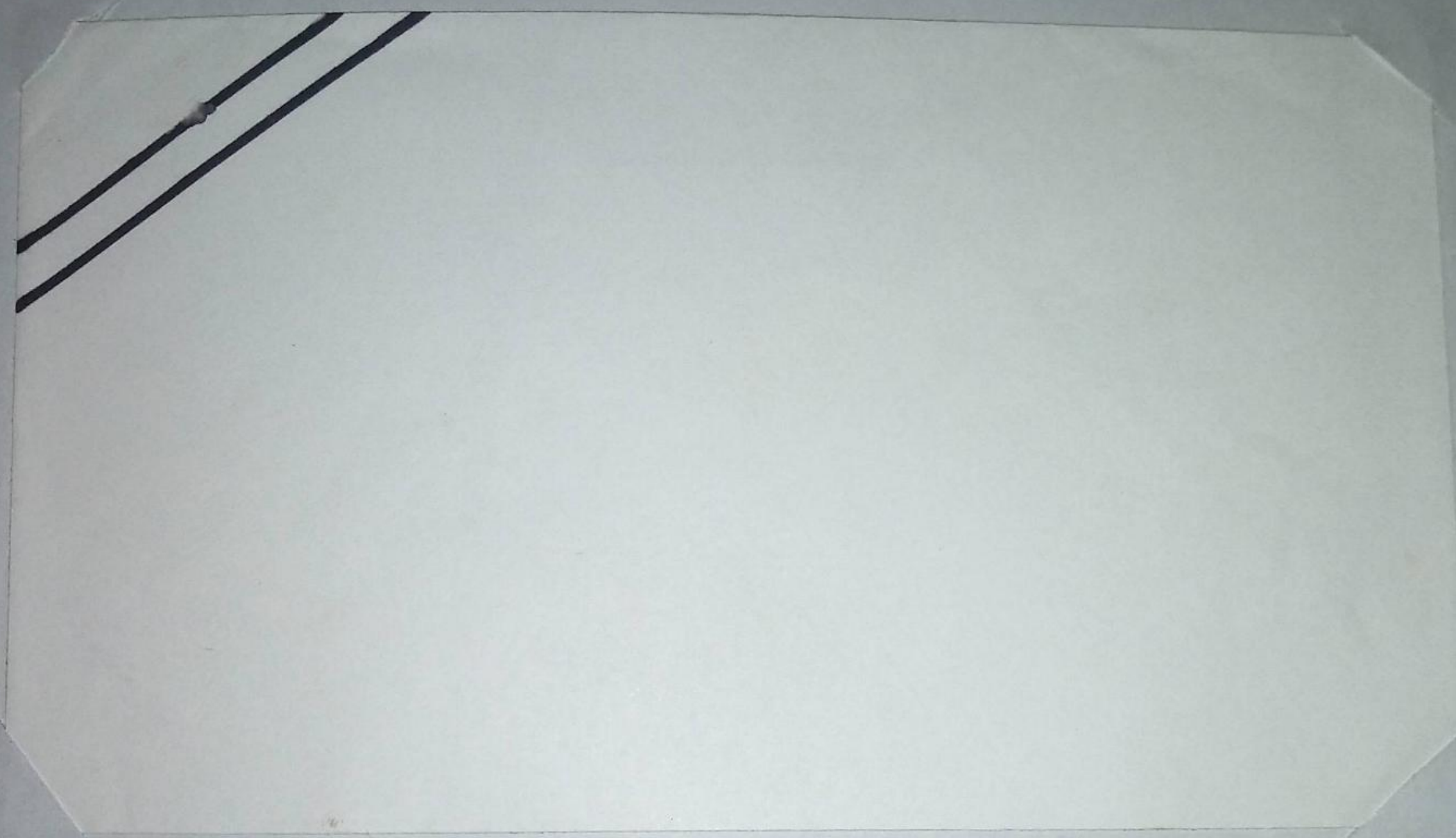


Scanned by TapScanner



Scanned by TapScanner

SOBRE ESQUELA



SOBRE LACRADO



Scanned by TapScanner

SOBRE MANILA $\frac{1}{2}$ CARTA

SOBRE T_5

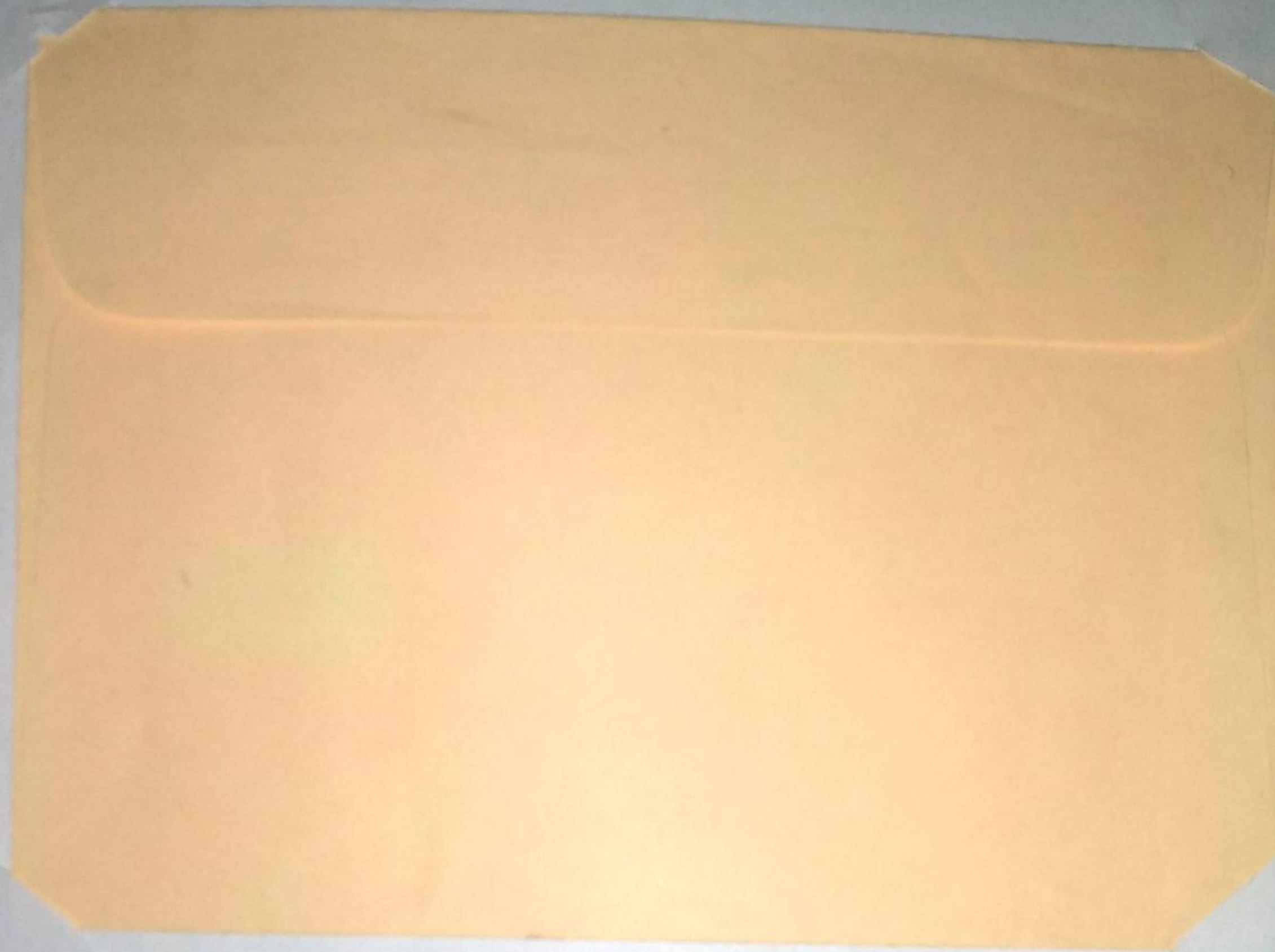


Scanned by TapScanner

3 OHLR MEMBRADO

LIBRERIA - FOTOCOPIAS
"COSTA RICA No.1"
TELEFAX: 7775-6729. COATEPEQUE
GRACIAS POR PREFERIRNOS

SOBRE/ESPECIAL PARA TARJETA



Scanned by TapScanner