

Colegio Científico Montessori Sololá

Curso: Comunicación y lenguaje

Profesor: Esdras López

Tema:

Las estrategias para minimizar los ruidos o barreras de la comunicación.

Alumna: Diana Isabel Samayoa Molina

Grado: 3ro Básico

¿Que son las barreras comunicativas?

Se conoce como barreras de la comunicación a los obstáculos y a las dificultades que pueden surgir durante el proceso comunicativo y entorpecer la correcta culminación de este o deformar el mismo mensaje original.

Barreras comunicativas común vistas en la sociedad:

Falta de empatía: Falta de capacidad de ponerse en el lugar del otro con el objeto de comprender mejor sus reacciones y sentimientos. Si no se es capaz de empatizar, se tendrán mayores dificultades de comunicación, podemos caer en el error de facilitar nuestra información y dejarlo ahí, sin hacernos responsables de si ha sido aprendido o no.

Estereotipos o prejuicios: Éstos provocan una predisposición a interpretar el mensaje de una determinada forma (sexo, religión, edad, raza...). Los prejuicios son muy peligrosos por que regulan nuestra conducta. Ejemplo: Si tu curso es de albañilería, lo primero que se piensa es “una mujer no puede ser albañil”. Este prejuicio incide en la formación que reciba esta persona.

La primera impresión: Juzgar a la otra persona en función de la primera impresión; ésta hace que no nos fijemos en los matices y no seamos objetivos. Inferencia. Deducir una cosa de otra sin que la relación entre las dos tenga porqué ser de ese modo. El ejemplo que explicamos sobre prejuicios nos vale para este caso, al ver a una mujer extraemos la conclusión (sin lógica) de que no puede ser buena albañil. Es un razonamiento sin fundamento.

No escuchar: Una de las habilidades principales que debemos tener como formadores es escuchar con atención porque necesitamos saber el punto de partida del participante, los avances que realiza, su opinión sobre nuestro trabajo y otros aspectos que nos pueden facilitar la tarea de formación.

Términos técnicos: Es muy común, sobre todo al inicio de la formación, utilizar términos técnicos relativos al tema que trabajamos y que generalmente demos por hecho que todo el mundo entiende esa terminología. Esto nos puede llevar a que cuando terminemos nuestra clase los participantes se vayan sin saber de qué hemos hablado.

Para evitar que se den barreras comunicativas es recomendable:

Emplear expresiones que favorezcan la comunicación y dejar de lado las que la obstruyan.

Ser empático y ponerse en el lugar del otro.

Practicar la escucha activa.

Valerse de la retroalimentación, para verificar que todos comprenden adecuadamente el mensaje, evitando monopolizar la comunicación.

Procurar controlar las emociones, para que no intervengan en la comunicación y por ende distorsionen el mensaje.

Cuidar el ambiente; es decir aspectos como la iluminación, el ruido ambiental.

Adaptar el mensaje a la edad y al perfil a quien se vaya a comunicar.

Poder implementar una comunicación eficiente en la que no existan obstáculos o, que los que puedan aparecer sean mínimos y subsanables, requiere de conocimientos específicos que permitan implementar la escucha activa y crear mensajes específicos, que se adapten a los interlocutores y a sus circunstancias.

