

Nombre:

Marlon Jorge Lopez Ramirez

Grado:

4 Posito en administración de empresas

Catedratico:

Sonia Mayte Escobar

Materia:

Administración I

Trabajo:

Manual de motivación a los
empleados

No. de tarea:

1

Presentación

A continuación se le
presenta un manual
al cual he traído algunas
estrategias para
motivar y premiar
el desarrollo
del empleado.

Manual de Autoestima y Manual hacia los empleados

1) Crear un ambiente libre donde
fluya la comunicación.

Para esto debemos establecer un
cronograma de reuniones periódicas
en las que todos los trabajadores
compartan sus problemas, conocimientos
y experiencias.

2) Incentivar la participación en las
tomas de decisiones.

Esto tiene que ver con aspectos
relacionados con su trabajo y temas
para los cuales están capacitados.

3.) Establecer mecanismos de participación directa.

Así nos entregarán, sugerencias, opiniones, y contribución en la mejora de la gestión y al desarrollo de ideas.

4.) Evaluó del desempeño

Debemos intentar felicitar al trabajador cuando realice una buena gestión o explicarle qué medidas correctivas debemos asumir cuando no se alcanzan los objetivos.

5.) Hacer Programas de rotación laboral.

De esta forma, el trabajador se familiarizará con otras áreas de la empresa y orientará su desarrollo profesional y personal dentro de la misma.

6.) Fomentar la participación de los empleados

Desarrollando actividades que complementen el desarrollo profesional y personal en cursos y talleres.

7.) Intentar que los honorarios no duren ocho horas.

Si es necesario entrega un día libre y paga horas extras.

8.) Encuestas de satisfacción

A través de este tipo de herramientas se puede monitorear el éxito de las estrategias que se están implementando para elevar el compromiso y motivación de los empleados. Es importante diseñar y aplicar la encuesta de forma correcta, de lo contrario los resultados no serán de mucho.

9) Honestidad

Jamás se debería mentir a los empleados. El ocultar información o andar con rodeos son conductas que generan que el liderazgo de la organización pierda credibilidad y respeto, valores que son muy difíciles de recuperar una vez perdidos. Los valores noticiosos son mejor aceptados cuando llegan con honestidad y respeto.

10) Prestaciones salariales o incentivos salariales.

Es un programa diseñado y ofrecido de la empresa a sus empleados, con el propósito de motivar el desempeño y aumentar la eficiencia organizacional.

Estos pueden ser:

- Aumento de sueldo o salario
- Bonos y planes de pensiones, seguros médicos
- Comisiones.

Criterio Personal

En este manual se busca
obtener las diferentes
técnicas y estrategias
para motivar a nuestros
empleados.