

3^{er}

B

L O O Q

U E

Irma Lizette
Michioj Matias.

1. Es re
2. Es ob
3. De. r
esto
4. Es
a o
5. Ho
enc
6. De
ele
a
7. P
- 8.
- 9.

Irma Licette Michel Matias 15/7/21

2. ACTIVIDAD

1. Es responsabilidad de los administradores.
2. Es obtener y articular los elementos materiales y humanos.
3. De ella depende que la teoría formulada en la etapa estática tenga la eficiencia prevista y planeada.
4. Es hacer de personas extrañas a la empresa candidatos a ocupar un puesto en ella.
5. Hoja de solicitud de empleo, entrevista, pruebas psicométricas, encuesta y examen médico.
6. De la adecuación de personas y funciones, de la previsión de elementos administrativos, importancia de la introducción adecuada.
7. Proveer a cada miembro de la empresa los elementos necesarios como instrumentos, materias primas, etc).
8. Aclarar los datos de la hoja de solicitud ya que permite obtener más información.
9. Se debe tener cuidado de hacer la inducción respectiva para que se sienta bien.

10. Comprobar los antecedentes de trabajo, escolares, policíacos, penales y sociales.
11. En dar la bienvenida informándole sobre lo que es la empresa y sus políticas.
12. Desarrollar las cualidades inherentes de los empleados para una máxima realización.
13. Hacer el trabajo de forma eficiente.
14. Los sindicatos, las escuelas, las agencias, el personal recomendado.
15. Obtener la máxima capacidad de todo el personal
Obtener la colaboración, que quieren poner sus capacidades al servicio de la empresa.