



Instituto Privado “Rafael Arévalo Martínez”

Nombre:

Shirley Fabiola Cac Miranda

Profesora:

Gerardo Barrios

Curso:

Derecho Mercantil

Grado:

6to. Perito Contador

Ciclo Escolar:

2021

Actividad No.3

ACTIVIDAD #3

Analizar el contenido del Reglamento de Trabajo según La Laboral Guatemalteco y explicarlo. Así mismo debe de redactar un reglamento con las normas que usted considera adecuadas.

Reglamento de Trabajo Art. 57

El reglamento interior de trabajo, es el conjunto de normas que tiene como objeto regular los derechos y obligaciones que deben observar los trabajadores y el patrono con motivo de la prestación de un servicio.

Para los patronos que tienen más de diez empleados deben contar con un Reglamento Interior de Trabajo, que será autorizado por la Inspección General de Trabajo, es una obligación legal cuyo incumplimiento puede ser sancionado con la imposición de una multa de diez a veinte salarios

ACTIVIDAD #3

Con frecuencia, el Reglamento Interior de Trabajo, es considerado simplemente como un instrumento de cumplimiento obligatorio dejando por un lado las ventajas que el mismo tiene para mejorar las relaciones obrero con sus patronos.

Por lo anterior, es recomendable que las empresas cuenten con un Reglamento Interior de Trabajo debidamente autorizado inspección general de trabajo, que esté acorde a las necesidades de su negocio. Esto evitara la imposición de una multa por parte del Ministerio de Trabajo y Previsión Social y mejorará la relación con sus empleados.

Redactar un reglamento con las normas que usted considere adecuadas

- Admitir, aprendizaje y determinar el periodo de prueba para que el trabajador comience a trabajar
- Mantener el orden y seguridad
- Publicación del Reglamento Interno de Trabajo en un área visible
- Conocimiento de la empresa
- Normas que se aplican a los trabajadores en accidentes o transitorios
- Definición concreta del tiempo que los trabajadores puedan acceder a los servicios médico que proporciona la empresa.
- Horario de entrada y de salida de los trabajadores

- Fijar los días de descanso
- Pía y lugar en que la empresa debere pagar a sus trabajadores
- Elaborar un plan de prevención de riesgo laborales

Prohibiciones y obligaciones especiales que deberan ser aplicadas al empleado