



INSTITUTO PRIVADO IPRAM

ROSSY MARYORITH LÓPEZ

ACABAL

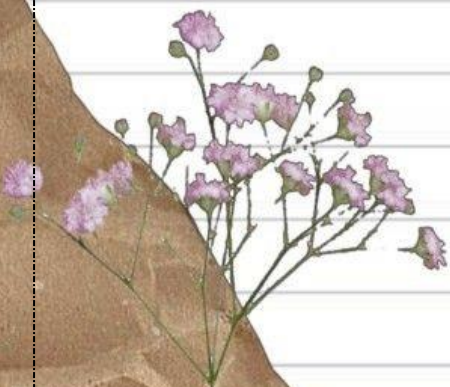
5TO ADMÓN

PROFA:MAYTE

ADMÓN

TAREA:#1

2021



I'm a lilac and
you are my sun

Instituto Privado
Rafael Arevalo Martínez

Rossy Maryorith López

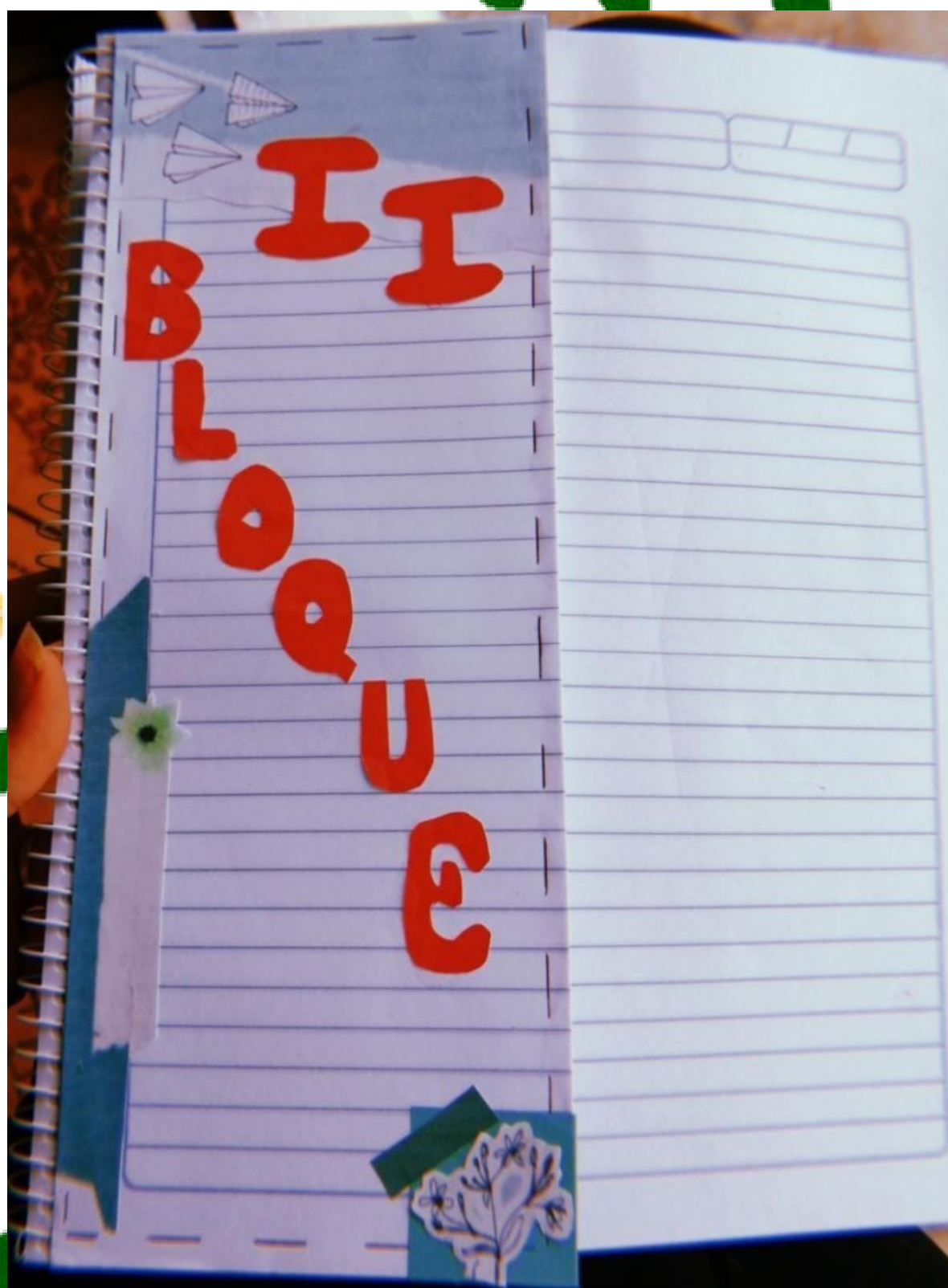
5to Admón

Administración
de
Empresas

Mayte Escobar

2021

1



Tarea #1

Rosy Maryorith López Acabal 5to Admón

DULCES ROSSY[®] S.A. DE C.V.

- **Planeación:** El equipo de trabajo se determina a producir un nuevo tipo de dulces, para el cual hay que arrendar 180mts Cuadrados, comprar ingredientes y mezcladoras, contratar nutricionistas para cumplir diversos estándares, encontrar distribuidores y que los Contadores analicen el capital.
- **Organización:** se delegan las compras a un equipo de trabajo y fabricación de galletas y dulces otro.
- **Dirección:** los gerentes dan órdenes de fabricar 6,000 dulces en una semana para que estos sean distribuidos en las tiendas comerciales y Comercializadoras.
- **Control:** los ejecutivos ponen al tanto al gerente de las ventajas y desventajas del proceso realizado. También se establecen algunas correcciones y se lleva a cabo el control de calidad

Organigrama Dulceria Rossy

DULCES
ROSSY
S.A. DE C.V.

Socio 1

Socio 2

Gerente
General:

Jefe de
RRHH

Jefe de
ventas

Jefe de
finanzas

Jefe de
Producción

Jefe de
mantenimiento

Personal de
RRHH

Personal de
ventas

Contadores y
Asistentes Contables

Personal de
Producción

Personal de
Mantenimiento

Preguntas.

- 1) ¿Qué es el proceso administrativo? Reúne las técnicas y métodos a través de los cuales el conjunto se realiza.
- 2) ¿Cuáles son las fases del proceso administrativo y que significa cada una? Fase mecánica: Parte teórica de la admón y dirigir hacia el futuro. Fase dinámica: maneja el organismo social de cada organización.
- 3) ¿Cuáles son las funciones del proceso administrativo según Fayol, Urwick y Gulick?
Fayol: Proveer, organizar, dirigir, coordinar, controlar.
Urwick: prevención, comando, Gulick: Dirección, mando.
- 4) ¿Cómo se puede ser el proceso administrativo en forma dinámica e interactiva? Controlando, planificando, organizando y dirigiendo.
- 5) ¿Qué preguntas debemos hacernos en cada elemento al aplicar el proceso administrativo?
¿Donde podemos conseguir los resultados?
¿Qué quiero conseguir?
¿Qué recursos necesito?