

COLEGIO CIENTÍFICO MONTESSORI "SOLOLÁ" CURSO 2022

ENTREGA DE ACTIVIDADES				No. Curso: Sistem Instalación de Software	4 las e
Datos del alumno				Logotipo Personal	
Apellido, Nombre	Rodas Castillo, Tania Jimena	Bloque	1ero		
Clave					
Fecha de entrega		Hora			

- 1. Tema 1: Configuraciones del uso compartido avanzado
- 2. Tema 2: Revisión de la dirección IP
- 3. Tema 3: Configuración para compartir una carpeta en la red
- 4. Tema 4: Configuración del nombre y grupo de trabajo del equipo



MONTESSORI Solola

COLEGIO CIENTÍFICO MONTESSORI "SOLOLÁ" CURSO 2022

Configuraciones del uso compartido avanzado

1. Ingresar a panel de control 2. "Centro de redes y recursos compartidos" 3. "Cambiar configuración de uso compartido" 4. "Casa o trabajo" 5. Detección de redes 6. Activar 7. Compartir archivos 8. Activar 9. Uso compartido con contraseña 10. Activar 11. Luego nos dirigimos a "Publico" 12. Activamos los mismos: detección de redes, compartir archivos, pero menos el de uso compartido con contraseña 13. Salimos a la 1era ventana 14. "Cambiar configuración del adaptador" 15. Clic derecho= "area local" 16. Propiedades 17. "General" 18. Protocolo de internet 19. Y colocar nuestras direcciones IP

20. "Aceptar"





COLEGIO CIENTÍFICO MONTESSORI "SOLOLÁ" CURSO 2022

Revisión de la dirección IP

- 1. Desde la pantalla de inicio
- 2. Usamos el comando: Windows+R
- 3. Colocamos: "cmd"
- 4. "ipconfig"
- 5. Presionamos Enter
- 6. Y buscamos la dirección Ipv4
- 7. Y para saber cómo enviar paquetes de datos y saber si estamos en línea utilizaremos
- 8. De nuevo usamos el comando: Windows+R
- 9. "cmd"
- 10. Comando: "ping"
- 11. Espacio
- 12. Y presionamos Enter



MONTESSORI Sololá

COLEGIO CIENTÍFICO MONTESSORI "SOLOLÁ" CURSO 2022

Configuración para compartir una carpeta en la red

- 1. Primero creamos una carpeta o utilizamos la carpeta que necesitamos
- 2. Clic derecho sobre la carpeta
- 3. Propiedades
- 4. "Compartir"
- 5. "Uso compartido avanzado"
- 6. "Aceptar"
- 7. "Compartir"
- 8. Elegimos entre PC, Todos u Hogar
- 9. "Permisos"
- 10. "Control total"
- 11. Podemos elegir entre permitir o denegar
- 12. Para buscar la carpeta que acabamos de compartir
- 13. Buscamos "red" en nuestra computadora
- 14. Luego los archivos y listo





COLEGIO CIENTÍFICO MONTESSORI "SOLOLÁ" CURSO 2022

Configuración del nombre y grupo de trabajo del equipo

- 1. Buscamos el ícono de "Este equipo"
- 2. Clic derecho
- 3. Propiedades
- 4. "Configuración nombre, equipo..."
- 5. "Cambiar configuración"
- 6. "Cambiar"
- 7. Colocar nombre sin espacio
- 8.Y el grupo
- 9. "Aceptar"
- 10. Reiniciar
- 11. "Cerrar"
- 12. Y reiniciar el equipo para guardar

