

Reseña



Edufuturo

La reseña tiene una extensión de dos o tres páginas, tamaño carta, escritas con un tamaño de letra normal, se escribe acerca de un libro, un artículo, una película u otro tipo de texto, resumiéndolo y expresando los juicios de valor de la persona que escribe. Dependiendo del criterio del escritor, la opinión sobre el texto, puede ser positiva o negativa.

También existe la reseña descriptiva, en donde el autor, solo presenta el resumen del texto.

Al escritor de una reseña, se le conoce como reseñador. Su objetivo es resumir el texto o película y en algunos casos expresar su opinión sobre un texto que ha leído o visto.

Partes de una reseña

Según Cubo de Severino una reseña incluye cuatro categorías: referencias bibliográficas, comentario, evaluación e identificación del reseñador.

Referencias bibliográficas:

En esta parte se coloca la ubicación del escritor del texto y el detalle de su obra, tanto en el tiempo, como en el espacio. Para hacerlo, la información se coloca en dos subcategorías: el título y la presentación.

En el título se pone:

Nombre del autor

Título de la obra

Lugar de edición

Editorial

Fecha de publicación

Número de páginas.

Ejemplo: Gabriel Alfredo Piloña Ortiz. Manual básico de Matemática I. GP Editores. Guatemala, enero de 2015. 481 pp.

En la presentación se pone:

En el primer párrafo, el idioma original del texto, si fuera necesario se anota la información sobre la lengua a la que fue traducida, sobre qué disciplina trata, y el nombre del traductor, si lo hubiere.

Ejemplo: El presente volumen es el original del español, de la obra de Gabriel Piloña Ortiz, sobre matemática aplicada a las ciencias empresariales. Se trata de la quinta edición de la obra, dirigida a estudiantes universitarios.

Cuando se trata de películas, obras de teatro, etc. se proporcionan datos como el título, director, productor.

Comento:

El comentario no es más que el resumen. Se resume y sintetiza la obra, se comenta sobre el autor, su obra y las técnicas utilizadas. Según Cubo de Severino, consta de dos partes obligatorias, que son el contenido y las fuentes. En el contenido se habla sobre el contenido de la obra, en forma descriptiva, objetiva, breve y concisa. En las fuentes se mencionan los recursos que el autor consultó para poder escribir su obra.

Adicionalmente, se pueden incluir otras secciones: antecedentes del autor, propósito, organización de la obra y método de trabajo. En los antecedentes se menciona información general, como idioma en que escribe, otras obras escritas, títulos y asociaciones a las que pertenece. En el propósito se describe los objetivos que persiguió el autor al escribir su obra. En organización de la obra, se menciona el número de capítulos, el prólogo, conclusiones, apéndices. Finalmente, en método de trabajo, las técnicas e instrumentos utilizados para recolectar información, método para presentación y análisis.

No existe una estructura rígida para presentar una reseña, solo hay dos partes obligatorias y las demás son opcionales.

Evaluación:

En este apartado se exponen los juicios de valor, la opinión que tiene el reseñador sobre la obra. Hace un análisis de las fortalezas y oportunidades de la obra, de los aspectos positivos. Por lo regular, también incluye una parte con los juicios negativos, señalando las debilidades y amenazas. Se acostumbra a usar palabras que no expresen desprecio, ni insultos.

En algunas oportunidades se realizan sugerencias sobre cómo pudo haberse mejorado la obra y tener mejores resultados.

Identificación del reseñador:

Es la parte final de la reseña, en donde se menciona la información general del reseñador: nombre y apellido, correo electrónico y redes sociales. No se incluyen títulos académicos.

¿Cómo hacer una reseña?

- Seleccionar la obra sobre la que se va a escribir la reseña, puede ser un libro, una película, obra de teatro.
- Leer el libro, ver la película, presenciar la obra de teatro, analizarla y formar un pensamiento crítico.
- Identificar cuál fue el objetivo del autor.
- Investigar sobre el autor, obras anteriores y posteriores, cómo trabaja.
- Estructurar las críticas, positivas y negativas.
- Hacer una guía sobre la estructura de la reseña y la información que se tiene.
- En caso de ser necesario, buscar la información que haga falta.
- Redactar la reseña.
- Buscar adjetivos que no ofenda, que sean concretos y específicos.
- Revisar lo escrito
- Hacer la versión final

Referencias

<http://blog.udlap.mx/blog/2013/03/comohacerunaresena/>

<http://conceptodefinicion.de/resena/>

www.pixabay.com