

Guía para usar con “Organizando mi exposición”

I. Plan preliminar

Responder a las siguientes preguntas:

Sobre el público

¿Nivel cultural del público?

¿Edad: niños, adolescentes o adultos?

Sobre el tiempo (temporalidad)

¿Durante cuánto tiempo va a estar abierta la exposición? ¿permanente, un mes, quince días, etc.?

¿Cómo se va a difundir la información acerca del evento?

¿Qué información se va a proporcionar al visitante durante el evento?

Sobre el orden (ordenamiento)

¿Cuál es el tema?

¿Con qué espacio se cuenta?

¿En qué orden se van a colocar las obras?

¿Hay una relación de unas obras con otras?

¿Hay alguna obra principal hacia la que hay que dirigir la atención?

¿En qué ubicación se pondrán las obras de acuerdo con su importancia o correlación?

¿Qué información se divulgará y en qué momentos?

¿De personal se puede disponer?

¿Con qué recursos económicos y técnicos se cuenta?

Tiempo

Contenido

Carácter

II. Planos

Realiza un diseño en papel o en digital, sobre el área que vas a utilizar, debes especificar las medidas, la ubicación, puerta de ingreso, lugar en dónde colocarás las obras, hacer un dibujo del recorrido. Realiza los planos que sean necesarios.

III. Plan final

Responde sobre la exposición

Tema

Nombre

Número de obras a exhibir

Enumeración de las obras

Si se van a vender, asignarle un precio a cada una

Fecha

Horario

IV. Material promocional

Diseñar carteles, bifolios y material promocional en redes sociales.

Productos por entregar

I. Plan preliminar

II. Planos

III. Plan final

IV. Material promocional: cartel, bifoliar, anuncio en redes sociales.

Sigue las instrucciones en plataforma sobre la forma y fecha de presentación.