

Técnicas de discusión en grupo



Edufuturo

Las técnicas de discusión grupal son un conjunto de actividades en las que en un grupo de personas, conocedoras de un tema, plantea sus argumentos y puntos de al respecto. Cuando todos han participado, se sacan conclusiones y se hacer un resumen de la discusión.

Entre las técnicas más conocidas, se pueden mencionar las siguientes:

Panel

El panel es una técnica de discusión en grupo, hay un pequeño grupo de personas, de 4 a 6 personas, que conocen sobre un tema y el público que participa. Se realiza en forma de diálogo. Los temas dan lugar a polémica, pueden ser de índole social, familiar y moral. Se recomienda que no dure más de 60 minutos.

Tiene que haber un moderador que se ocupe de plantear el tema, hacer la presentación de los expertos, promover la discusión, velar porque siempre haya respeto, ceder o quitar la palabra, sacar las conclusiones.

Foro

Un foro es una técnica de discusión grupal, hay un grupo numeroso de personas que han tenido una experiencia en común, eligen a tres exponentes para representarlos y discuten sobre ella. Se recomienda hacer una presentación, no mayor de 5 minutos, dejar 30 minutos para los exponentes y al final 10 minutos para preguntas. Se pueden discutir diversos temas, como: suceso histórico, tesis, sociales. Se necesita preparar de antemano el material y contenido de la discusión, haber definido el orden de

participación, hacer una breve presentación de la experiencia o el tema a tratar, dirigir la discusión, hacer la síntesis de observaciones.

Mesa redonda

Es una técnica de discusión grupal, hay un pequeño grupo de personas que participan en la discusión. Se caracteriza porque no hay discusión, solamente exposición e intercambio de ideas. Se abordan temas desde diferentes enfoques. Los temas pueden ser sobre política, economía, valores, ciudadanía.

Debe participar un moderador para que exponga el tema, presente a las personas que van a exponer, les cede la palabra a los expositores, controle el tiempo de participación de cada uno, haga la síntesis de las ideas y elabore las conclusiones, al final, dirija las preguntas y la interacción entre el público y los expositores.

Debate

Es una técnica de discusión grupal, se elige un tema y expositores que estén a favor y otros en contra. La idea es que haya defensores y atacantes de un tema que sea muy polémico. Se usa para tratar temas políticos y religiosos. Se caracteriza porque hay intensa polémica y discusión. Definitivamente tienen que haber dos posturas sobre un mismo tema. Se recomienda una duración no mayor de 60 minutos.

Siempre hay un moderador que dirige, primero le otorga la palabra a un representante del primer grupo, a continuación, se la cede a un representante del segundo grupo, para que comente sobre lo que habló el primero y así va turnando a los defensores y a los atacantes, hasta que todos participan. Vela porque en todo momento haya respeto, controla el tiempo de

Simposio

Es una técnica de discusión grupal, participan un grupo de expertos en una materia o tema técnico determinado, los expertos exponen el tema ante un grupo de personas. No hay discusión. Los temas pueden ser científicos, políticos, filosóficos. Puede combinarse con alguna otra técnica y al final, haber un tiempo de preguntas para el público.

Seminario

Aquí no hay lugar a discusión, se refiere a la investigación y presentación de un tema determinado. Se recomienda que los grupos no sean mayores de 12 participantes. Se trabaja por sesiones y durante un determinado tiempo. Al culminar la investigación, se redacta un documento con los contenidos y se presenta en público. Al final, el público puede hacer preguntas.

Phillips 6-6

Es una técnica en donde participan grupos de seis personas, que, a lo largo de seis minutos, un minuto por participante, buscan la solución a un problema o discuten un tema en especial.

Su objetivo es que todos participen, hacer uso efectivo del tiempo, llegar a acuerdos, trabajar en corto tiempo.

- En cada subgrupo se nombra un(a) coordinador(a) y un(a) secretario(a). El coordinador controla el tiempo de participación de los miembros (un minuto por cada

uno). El secretario va organizando el resumen de cada participación y toma nota de la conclusión de todo el grupo. Esta conclusión la lee en la plenaria.

- Transcurrido el tiempo de discusión de los subgrupos, el profesor o profesora solicita a los secretarios que lean sus breves informes y los registra en el tablero para que el grupo tenga conocimiento de los diversos puntos de vista que se han dado; extrae conclusiones sobre ellos y hace el resumen final.

Referencias

[https://es.wikipedia.org/wiki/Grupo_de_discusi%C3%B3n_\(t%C3%A9cnica_de_comunicaci%C3%B3n\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Grupo_de_discusi%C3%B3n_(t%C3%A9cnica_de_comunicaci%C3%B3n))

<http://juanpadimocomuoral.blogspot.com/2012/09/tecnicas-de-discusion-en-grupo-panel-el.html>

<https://pixabay.com>

<http://www.stockvault.net/free-photos>

<https://www.shutterstock.com>