

La noticia



- 1 Leo la siguiente noticia en voz alta. Pronuncio las palabras adecuadamente.

Jornadas médicas en Comalapa

Ayer se inauguró la primera jornada médica en una escuela del municipio de San Juan Comalapa, Chimaltenango. Esta actividad fue organizada por el grupo de jóvenes Vida, con el objetivo de contribuir en el tema de salud infantil y juvenil.

El grupo de jóvenes Vida organizó, junto con algunas instituciones gubernamentales y no gubernamentales, una serie de jornadas médicas para atender a niños, niñas y jóvenes del municipio de San Juan Comalapa.

El equipo de médicos y las personas organizadoras visitaron dos instituciones educativas de la región. En cada escuela trabajaron durante un período de más o

menos tres horas y media. Atendieron a un promedio de 1,300 estudiantes.

Además de atender a la población escolar en el tema de salud, también se realizaron actividades recreativas para compartir con los niños y las niñas. Todo resultó un gran éxito. Este primer día hubo bastante participación por parte de las personas beneficiarias y las que apoyaron como voluntarias.

Es mucho lo que se ha logrado; sin embargo, todavía faltan más alianzas y apoyos de instituciones para las siguientes jornadas.

Sucesos de mi Tierra





2 Conversamos acerca de la noticia anterior.

- ¿De qué trata?
- ¿Quiénes participan en el hecho?
- ¿Es importante la actividad que menciona? ¿Por qué?
- ¿Qué otras noticias he leído o escuchado recientemente?



3 Elijo un acontecimiento novedoso o interesante que haya sucedido en mi comunidad, para redactar una noticia. Algunos ejemplos son:

La participación de la escuela en un festival cultural.

La realización de un evento deportivo.

Alguna actividad que se realizó para ayudar a un asilo de ancianos.

Una capacitación especial para personas que no saben leer ni escribir.

El día ambiental, donde se realizan actividades a favor del medio ambiente.

4 Investigo más acerca de la noticia que elegí.

- Pregunto a personas que participaron en el acontecimiento o lo observaron de cerca. Averiguo los datos siguientes:

¿Quiénes participaron?	¿En dónde se realizó el hecho?
¿Cuándo sucedió?	¿Por qué pasó?

- Escribo toda la información necesaria en el cuaderno, aunque sea en forma desordenada.

5 Pienso en un título para la noticia. Este debe ser breve y llamar la atención.

La **noticia** es la narración de un acontecimiento reciente y de interés. Puede tratarse de algún hecho que sucedió en alguna comunidad, un departamento, la capital de Guatemala o en otro país.

Las noticias se pueden narrar en forma oral en los programas de radio o televisión; o en forma escrita, en los periódicos.





6 Redacto en forma ordenada la noticia.

- Primero, escribo el título.
- Luego, coloco un párrafo que contiene todos los datos en forma resumida: qué sucedió, quiénes participaron, dónde se desarrolló, cómo fue y por qué.
- Al redactar, evito expresar mis opiniones acerca del suceso.



7 Intercambiamos las noticias.

- Leo la noticia de mi pareja y reviso los siguientes aspectos:

¿Narra un suceso actual?

¿Explica qué sucedió, quiénes participaron, cómo y dónde se realizó? –

¿Contiene opiniones personales?

- Comento lo que me pareció la noticia que evalué y escucho la opinión de la persona que leyó la mía.



8 Redactamos otra noticia. Elegimos un suceso que se relacione con el consumo o la venta de alguno de estos productos:



- Redactamos el texto entre todos y todas.
- Colocamos la noticia en un cartel junto con las de los otros equipos.

Para escribir una noticia es importante decidir qué suceso se va a contar, investigar a fondo ese hecho y redactarlo.



Los tiempos verbales



- 9 Reviso la redacción de la noticia que escribí. Verifico que las oraciones sean claras, tengan concordancia.

- 10 Verifico si los verbos que utilicé están en tiempo pasado, presente o futuro. Para ello, observo el cuadro:

Nombre del verbo	Pasado	Presente	Futuro
organizar	organicé	organizo	organizaré
leer	leí	leo	leeré
servir	serví	sirvo	serviré
limpiar	limpié	limpio	limpiaré
vivir	viví	vivo	viviré

- 11 Elijo tres verbos del cuadro anterior y escribo una oración con cada uno. Redacto la primera oración en tiempo presente; la otra, en pasado; y la tercera, en futuro.
- 12 Elaboro una agenda con las actividades que realizaré el mes entrante. Utilizo verbos en tiempo futuro. Sigo el modelo.

Día	Hora	Actividad



- 13 Leo, en pareja dos noticias de algún periódico. Identifico los verbos que se encuentren en ellas y los tiempos en que están escritos.

El verbo tiene tres tiempos fundamentales: presente, pasado y futuro. Al redactar párrafos y textos cortos es importante cuidar el uso de verbos en un solo tiempo.



Los adverbios



14 Vuelvo a leer la noticia de la página 70 y respondo en el cuaderno.

¿Cuándo se realizó la actividad?	ayer	hoy
¿Cómo estuvo la primera jornada?	deficiente	muy bien
¿Cuántas personas participaron?	muy pocas	muchas

- Observo que para responder a las preguntas utilicé adverbios.

15 Leo este esquema sobre las clases de adverbios.

Los adverbios pueden ser de

Tiempo	Lugar	Modo	Cantidad	Afirmación	Negación
hoy	aquí	bien	poco	sí	no
ayer	ahí	regular	mucho	cierto	tampoco
ahora	detrás	mal	bastante	claro	nunca
siempre	lejos	despacio	menos	también	jamás
nunca	cerca	alto	tan, tanto	seguramente	nada

16 Identifico los adverbios que utilicé en la noticia que redacté y los copio en el cuaderno. Escribo a la par de cada uno de qué clase es.

17 Reconozco los adverbios que acompañan a los verbos en estas oraciones.

Ellos trabajaron en la mañana.

Carlos canta fenomenal.

Las niñas caminaron bastante.

La escuela está cerca.

Los **adverbios** son palabras que no cambian su forma. Fundamentalmente acompañan a los verbos dentro de la oración e indican cómo, cuándo y dónde se realiza la acción.



La coma (,)



18 Leo de nuevo la noticia que redacté y reviso si usé comas:

Al enumerar una serie de palabras



comparto, opino, participo...

Al introducir una aclaración



Los organizadores, que eran todos jóvenes, trabajaron día y noche.

19 Observo la imagen e identifico el producto de esa planta.



- Escribo dos párrafos en donde explico los beneficios de este producto.
- Introduzco algunas aclaraciones en las oraciones que redacto. Cuido que vayan entre comas. Por ejemplo:

Algunos estudios indican que el café, **bebida que consumen muchas personas**, tiene varias propiedades curativas.



- Muestro los párrafos que escribí a un compañero o compañera.
- Le pido que me comente si están claras las explicaciones que escribí.

Una de las normas del **uso de la coma** es encerrar una explicación o aclaración.

