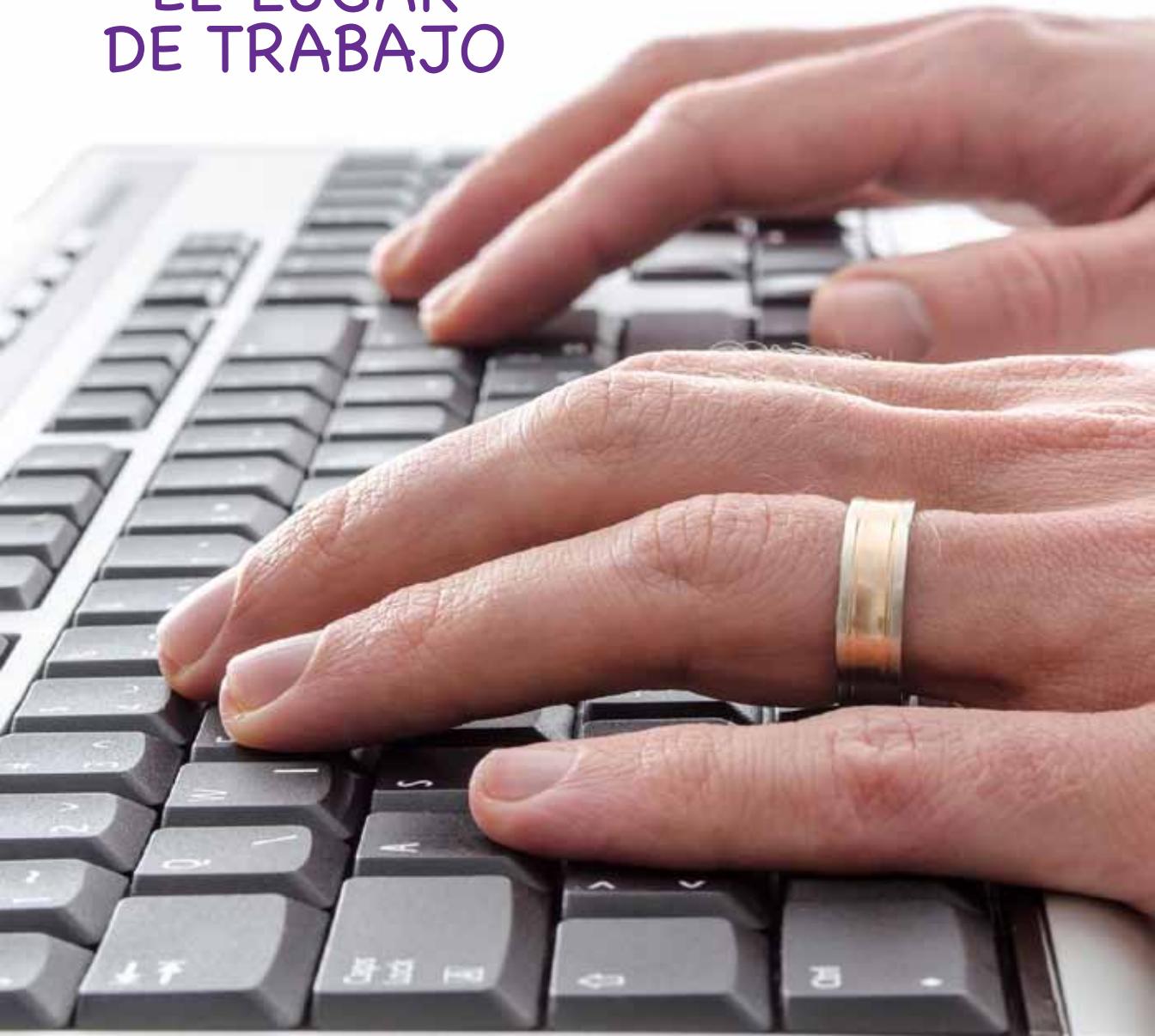


EL LUGAR DE TRABAJO





INDICE

El relato del día

3

El equipo de trabajo

La gamificación

Las profesiones

Tener una actitud 10

El informe

Consejos

Glosario

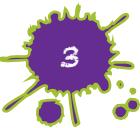
El relato del día



Leo preparó un ejercicio de imaginación. Les propuso cerrar los ojos durante unos minutos, intentando visualizar en qué les gustaría trabajar y cómo era la empresa donde trabajan. Pasados algunos minutos, les dijo que ya podían abrir los ojos. Leo se dirigió a la pizarra y empezó a anotar todo lo que sus alumnos le compartían.

Estas fueron las características del lugar de trabajo que imaginaron:

- ✓ La empresa cuida la salud y le facilita un seguro médico para él y su familia.
- ✓ El jefe es una persona que escucha.
- ✓ Tienes oportunidad de crecer dentro de la empresa.
- ✓ Te dan capacitaciones para que vayas mejorando.
- ✓ Muy buen ambiente de trabajo.
- ✓ Existe disciplina y los trabajadores son responsables.



- ✓ El jefe confía en sus empleados y los motiva continuamente. Eso aumenta la confianza de los trabajadores y estimula su creatividad, se sienten apoyados y valorados.
- ✓ Los trabajadores se sienten bien en la empresa y se consideran parte de ella.
- ✓ El jefe, es la persona que reúne todas las cualidades y da ejemplo a sus trabajadores. El jefe tiene una actitud positiva y enérgica.
- ✓ A los trabajadores que cumplan las metas acordadas de manera repetida, se les premia o reconoce el buen trabajo.

Hay muchas maneras de hacerlo. Por ejemplo, con un buen libro, una entrada al cine o un reconocimiento público en una reunión.

Leo les felicitó por todas las características que habían surgido. Les dijo que efectivamente, tenían razón en todas.

Que eran características muy importantes y que le gustaba que las valoraran como positivas. Se centró en un punto que



les quería remarcar. Les explicó que las empresas cada vez más, buscan personas no únicamente que tengan títulos ni mucha experiencia, sino que buscan personas que tengan una combinación de preparación y habilidades emocionales. ¿De qué sirve, tener a un chico con las mejores calificaciones de su clase, pero que no sabe interactuar con los otros? ¿O la chica, con tres carreras pero que cree que es la mejor en lo suyo y no tolera opiniones de los demás? Las empresas, necesitan trabajadores capaces de observar, atender y comprender a las otras personas. Si un trabajador, no es capaz de entender a su compañero, a su cliente, a la empresa, le costará mucho crecer.

Entonces les dijo: “Está muy bien que sean capaces de imaginar la empresa donde les gustaría estar trabajando dentro de unos años, pero también es necesario que ustedes pongan de su parte para ayudar a crear esa empresa ideal.

Ahora quiero que cierren los ojos y visualicen cómo podrían ayudar a mejorar esa gran empresa”. Pasados unos minutos, se dirigió a la pizarra y volvió a anotar todas las ideas. Estaban tan emocionados, que les tuvo que pedir que lo dictaran en orden para anotarlas todas.



Fueron las siguientes:

- ✓ Dar lo mejor de ti, compartiendo las buenas ideas y tu esfuerzo.
- ✓ Ver cómo se puede crecer dentro de la empresa y encontrar las estrategias para conseguirlo.
- ✓ Hacer algo en lugar de quejarse.
- ✓ Tener interés en superarse cada día.
- ✓ Tener una actitud positiva.
- ✓ Ser organizado.
- ✓ Colaborar con el equipo.
- ✓ Tener los conocimientos técnicos para desarrollar el trabajo.
- ✓ Gozar de inteligencia emocional.



- ✓ Ser disciplinado.
- ✓ Cumplir puntualmente con las tareas
- ✓ Elogiar los logros de los compañeros y dejar notas positivas reconociendo su buen trabajo.
- ✓ Escuchar a las personas del equipo, tanto en las preocupaciones, como las en ideas que tengan.
- ✓ Mejorar las relaciones, con una comunicación asertiva.
- ✓ Mejorar nuestra comunicación tanto verbal como escrita, para lograr transmitir una idea o un proyecto.
- ✓ La importancia de no parar de aprender, mejorar y actualizarnos.
- ✓ Prepararse para adaptarse a las necesidades y demandas que van surgiendo.



La cosa más difícil es
conocernos a nosotros
mismos; la cosa más
fácil, hablar mal de los
demás

Epícteto



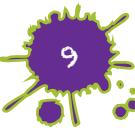
El equipo de trabajo



Una de las claves del éxito del trabajo dentro de una empresa es conseguir que los trabajadores estén entusiasmados, motivados y enfocados. Todo ello es necesario si se quiere lograr un proyecto exitoso. Las empresas que se preocupan por fomentar buenas relaciones entre sus trabajadores logran ahorrar dinero, ahorrar tiempo e incrementar la productividad. De no existir una buena relación entre los compañeros o con los superiores eso puede provocar estrés, ansiedad y un desgaste entre los trabajadores, que no beneficia a nadie.

Si surgen problemas es importante afrontarlos y hablarlos para resolverlos. Una de las posibles maneras de solucionarlos es realizar una lluvia de ideas para llegar a una solución entre las partes involucradas. Debemos procurar que se convierta en algo constructivo transformando los problemas en algo positivo.

Es de mucha importancia tener una buena planificación donde se definan metas para conocer hacia dónde el equipo debe dirigirse y qué debe lograr. Las metas nos ayudan a estar motivados, a tener energía y a sentirnos satisfechos cuando las alcanzamos.



La responsabilidad no la debe tener sólo el jefe, también el equipo debe tener un nivel de responsabilidad y de autonomía en el proyecto. Tener un mayor control en lo que hacen y en cómo lo hacen les ayudará a sentirse más involucrados y pertenecidos.



Características de un ambiente 10



Buen ambiente: Promover un ambiente de trabajo agradable, de confianza y positivo para que la gente trabaje gustosamente y mejor.

Buena actitud: No todo consiste en tener muchos conocimientos. Los conocimientos se pueden ir adquiriendo, la actitud es más difícil de adquirir. La actitud se determina por las decisiones que tomamos, por eso somos libres.

Buena comunicación: Existe una buena comunicación en el equipo cuando los integrantes saben por qué se realizan las cosas o por qué se realizan de cierta manera. Es positivo cuando el jefe comparte con el equipo sus decisiones y los mantiene informados. Si existe una buena comunicación se consiguen más rápido los objetivos y se realizan anticipadamente las tareas.

BE THE TYPE
OF PERSON
THAT YOU
WANT TO MEET

Emociones positivas: Por medio de las emociones positivas se estimula a las personas y se crea un ambiente de trabajo agradable. Si existe cooperación y empatía, el rendimiento de las personas se incrementa.



La gamificación

La gamificación es una manera de divertirnos haciendo las tareas que nos toca hacer. Se trata de utilizar la mecánica de los videojuegos: practicar constantemente, interactuar, alegrarnos cuando ganamos y no desesperarnos cuando perdemos. Es una manera de aprender algo nuevo o de realizar un trabajo de manera divertida, consiguiendo mantener la motivación en lo que hacemos. Pero no todas las personas somos iguales, por lo tanto no nos gusta jugar los mismos juegos, ni desarrollar los mismos roles.

Richard Bartle, es uno de los investigadores más importantes de la gamificación.

Según Richard Bartle existen cuatro clases de jugadores:

1. **El ambicioso:** Quiere ganar si o si, le gusta ser el primero en todo. A este tipo de personas les fascinan las puntuaciones, los ránquines, las clasificaciones y los niveles.
2. **El triunfador:** A este tipo de personas les gusta conseguir los objetivos marcados de



manera rápida y llevar un control de los progresos. Le gusta pasar niveles y descubrir nuevos escenarios.

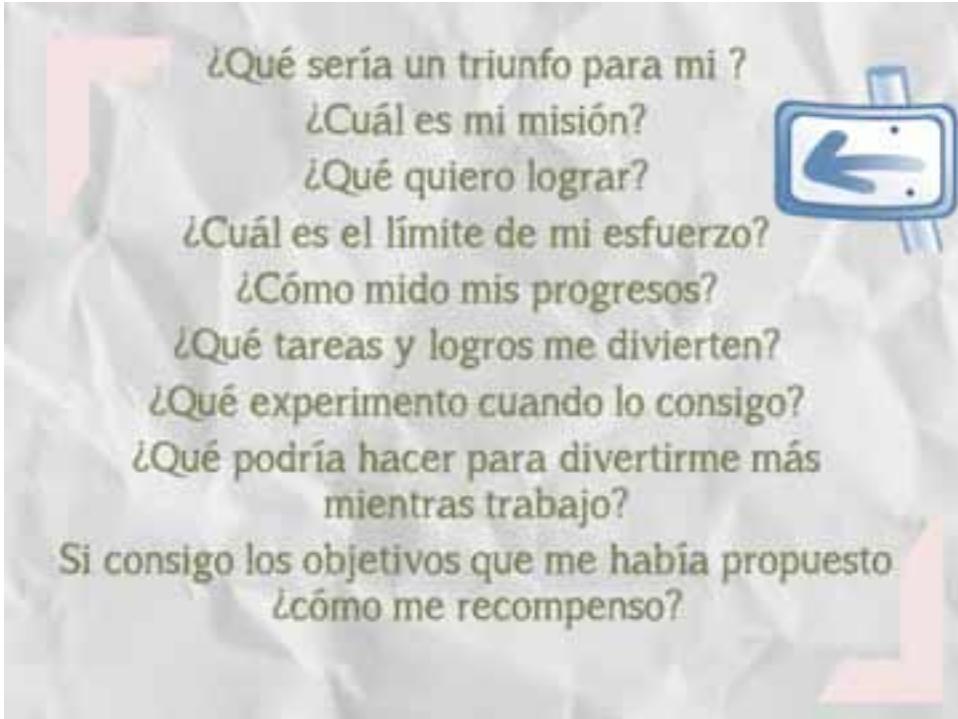
3. El sociable: Le gusta hacer nuevos amigos y contactos. Le encanta compartir. A este tipo de personas les gusta estar en contacto con sus amigos y con los amigos de los amigos. Participa en foros, chats etc.

4. El explorador: Le gustan los retos difíciles de resolver, complicados. Le gusta descubrir cosas nuevas. No tiene miedo a lo desconocido. Este tipo de personas disfruta los retos complicados y auto superarse.





Cuando estemos trabajando nos podemos preguntar:



¿Qué sería un triunfo para mi ?
¿Cuál es mi misión?
¿Qué quiero lograr?
¿Cuál es el límite de mi esfuerzo?
¿Cómo mido mis progresos?
¿Qué tareas y logros me divierten?
¿Qué experimento cuando lo consigo?
¿Qué podría hacer para divertirme más
mientras trabajo?
Si consigo los objetivos que me había propuesto
¿cómo me recompenso?

Las profesiones



Profesiones que están teniendo mayor demanda.

La mayoría de profesiones que están teniendo mayor demanda, utilizan Internet como soporte y herramienta. Por lo tanto, Internet se convierte en una herramienta imprescindible para muchos de los trabajos futuros.

- ✓ Programador de aplicaciones para celulares.
- ✓ Programador en HTML5.
- ✓ Desarrollador de animaciones en 3D y videojuegos.
- ✓ Experto en posicionamiento de contenidos web marketing, de páginas web.
- ✓ Responsable de e-commerce (ventas online en empresas).
- ✓ Experto en Networking (genera redes de contactos profesionales, vía Internet).

- ✓ Experto en marketing online.
- ✓ Community manager (gestión de la comunidad virtual de una empresa, en redes sociales).
- ✓ Ingeniero de vehículos alternativos (fomenta la sostenibilidad del medio ambiente).
- ✓ Experto en e-learning.
- ✓ Ingeniero especializado en energía.

Algunas de estas profesiones son tan nuevas y especializadas, que cuesta encontrar trabajadores suficientemente preparados para desarrollarlos. Un buen dominio del idioma inglés es otros de los requisitos que más solicitan las empresas.

Mientras que antes, el dominio del inglés, del francés o del alemán era uno de los puntos clave para diferenciarse de otros aspirantes. Ahora han entrado nuevos idiomas muy demandados por las empresas, como pueden ser por ejemplo, el ruso o el chino.





Profesiones que están teniendo menos demanda

- ✓ Técnicos de imprenta.
- ✓ Taquilleros.
- ✓ Empleados de correo.
- ✓ Trabajos manuales que pueden ser sustituidos por máquinas.

Las profesiones

¿Cómo se consigue?

Siendo empático: Habilidad de identificar qué sienten las otras personas. Esto permite ponernos en el lugar del otro, entenderlo y conocer cuáles son sus necesidades. De esta manera somos capaces de interpretar los sentimientos de los otros.

Siendo flexible: No temer a los cambios, adaptarse a ellos y estar dispuesto a aprender todo lo que ofrezcan. Los cambios nos ayudan a modificar nuestra perspectiva, nuestra mirada y nos permiten crecer.

Siendo curioso: Cuando no tengas conocimiento de un tema, no te quedes sin saberlo, intenta siempre ir un poco más allá.

Aprende a buscar, investigar y resolver. Debes ser una persona inquieta, con ganas de aprender; esto te traerá conocimiento y el conocimiento es

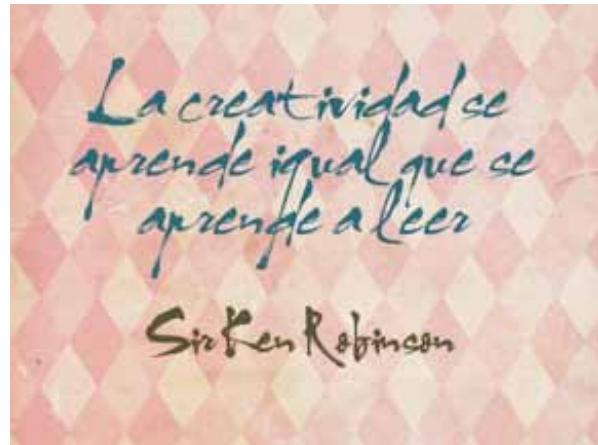


crecimiento. Entonces investiga, investiga tanto como Sherlock Holmes. Es extraño, que en el año 2013, con todo lo que tenemos a nuestro alcance, exista gente que no encuentre qué hacer y se aburra.

Siendo autónomo: Intenta conseguir cosas por ti mismo, dependiendo cada vez menos de los otros. No dependas de las decisiones, opiniones o ideas de los demás. Construye los propios.

Siendo emprendedor: Ten objetivos, persíguelos, prepárate para poder alcanzarlos y sé responsable: planifica, organiza y cumple con tu plan.

Siendo creativo: Mira todo desde diferentes ángulos, aplica la imaginación, intenta encontrar nuevas soluciones y cambia tu mirada.



Siendo tolerante: Respeta a las otras personas. La cultura, la religión, las opiniones o la lengua, entre muchos otros aspectos. Las diferencias, no son motivo para discriminar o menospreciar a una persona, todo lo contrario, somos diferentes y de la diferencia nos enriquecemos.

Cooperando: Colaborando, ayudando, compartiendo ideas, opiniones y proyectos. Si participamos conjuntamente multiplicamos conocimientos y los resultados son mejores, mucho mejores.

Siendo responsable: Lo que hacemos o dejamos de hacer, puede traer consecuencias. Debemos ser consecuentes de los actos. Ya sabemos que la libertad, significa también una gran responsabilidad.

Siendo entusiasta: Entusiasmándonos con todo lo que hacemos, con ilusión y energía.

Por ejemplo: En una clase, analicemos el papel del maestro. El liderea el grupo. Su objetivo es que todos los alumnos aprendan lo que él explica. Debe intentar que el grupo de alumnos se sienta un equipo, consiguiendo



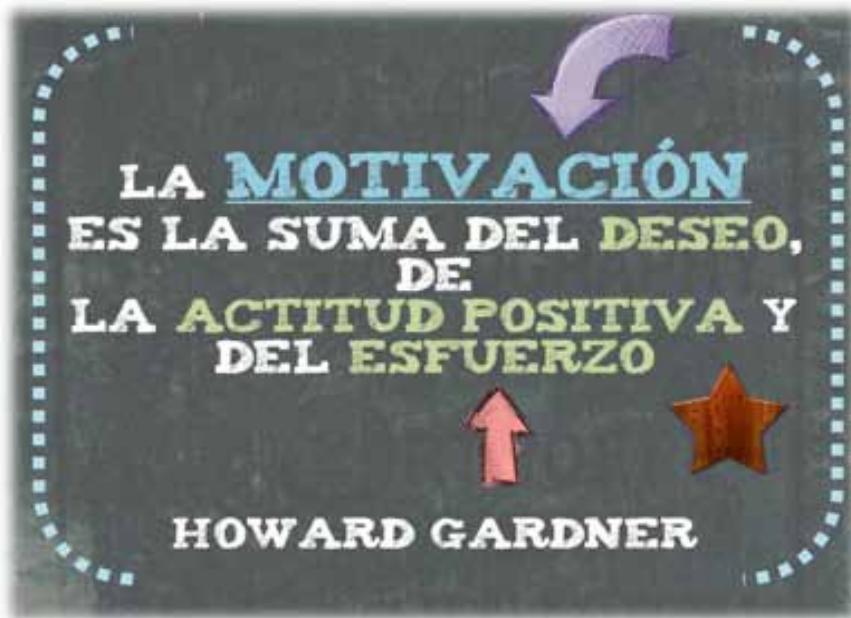
que cada alumno aporte lo mejor de él. Si el profesor tiene una actitud positiva, pone ilusión, energía y pasión en lo que hace, todo eso lo transmite. Si hay voluntad y esfuerzo, por ejemplo, preparando una programación interesante y motivante, si busca el material más adecuado, si prepara proyectos, consigue motivar a sus alumnos.

¿Y qué obtiene con eso? Logrará que el estudiante se sienta interesado, le despertará el deseo de aprender, de averiguar, de investigar.

Siendo proactivo: Ser proactivo es una actitud, una manera de estar en la vida y enfocarla correctamente, tanto hacia uno mismo, como hacia la familia y hacia los compañeros. Significa, estar por delante de las situaciones, anticiparse. Sin que otra persona tenga que decir qué hacer o cómo hacerlo. Significa también, tener una conducta positiva y constructiva, intentando siempre hacer todo, lo mejor posible, investigando nuevas maneras de hacer las cosas, analizando los problemas y resolviéndolos, confiando en los otros, instruyéndose constantemente. Aprendiendo a focalizar los objetivos, adquiriendo buenos hábitos y proponiéndonos nuevas metas. También somos proactivos cuando nos preparamos, cuando

estudiamos, cuando nos informamos y buscamos las mejores maneras de realizar las actividades.

Siendo eficaces: Somos eficaces, cuando respondemos correctamente a las situaciones que van surgiendo y vamos resolviendo los problemas. Cuando sabemos qué queremos, cuáles son nuestros retos y nos concentramos para lograrlo y, lo logramos.



El informe



El informe, es uno de los documentos más solicitados en el entorno laboral. Tiene como objetivo presentar por escrito los resultados alcanzados después de una investigación sobre un asunto en concreto. Normalmente se elabora por petición de un superior. Debe ser totalmente objetivo. Su extensión y estructura depende de la empresa y del tema desarrollado.

Plan de acción: Realizar un plan de trabajo detallado.

Planificar: Tener claro cuál es la finalidad del informe, el tema que se debe tratar y quién es el destinatario, intentando conocer lo máximo posible.

Recopilar información: El informe se realiza a partir de los resultados de una investigación previa. A partir de fuentes primarias, como la entrevista, la encuesta etc. o bien, de la información de documentos, fuentes secundarias.

Exponer: Con objetividad, credibilidad e intentando despertar el interés del lector. Los hechos, deben presentarse de manera clara y ordenada. Debemos escribir párrafos cortos y concisos.

Utilizando vocabulario formal, con estilo claro y preciso.

Estructura:

Cubierta: Con el título del informe, la fecha, lugar, número de páginas y la entidad para la que se realiza.

Tabla de contenidos: Con el índice y el sumario de temas tratados en el informe.

Introducción: Con el tema y objetivo del informe.

Cuerpo: Desarrollamos los objetivos (intención, método, asunto, análisis, formulación de las conclusiones y recomendaciones). Hacer constar el método utilizado para recopilar los datos, de tal manera que pueda comprobarse que son fiables.

Apéndice: Con la bibliografía y material complementario (gráficos, tablas, ilustraciones, etc.) que hemos utilizado o que es necesario mostrar.

Existen tantos tipos de informe como necesidades de informar. Los tipos de informe más utilizados son el argumentativo y el expositivo, la diferencia entre ellos se encuentra en el enfoque:

- En el argumentativo analizamos e interpretamos los hechos.



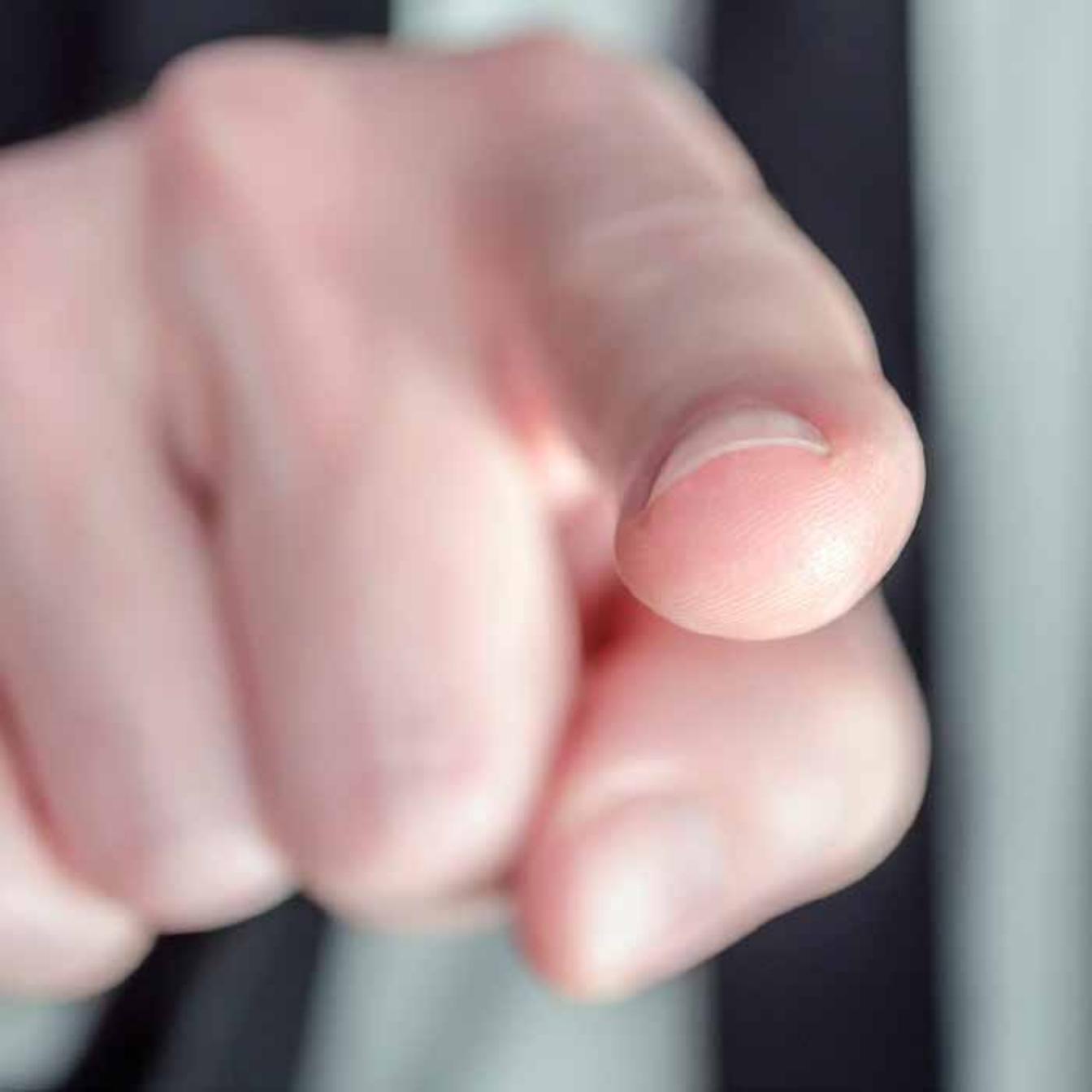
- En el expositivo nos centramos en informar sobre un tema, explicando los hechos o mostrando datos.

Consejos

- a) Empiece temprano. El tiempo es vital. No lo malgaste.
- b) El dinero fue creado por el hombre, no al revés. El dinero no lo hace a usted, sino que usted hace al dinero.
- c) Pese a todo, la vida puede ser tan sencilla como usted la haga.
- d) Haga aquello que lo llena, que lo emociona, que lo hace sentir pleno. Nunca haga lo que otros le dicen que haga.
- e) En la vida no se trata de lucir marcas, sino de usar aquello que lo pone cómodo.
- f) No gaste su dinero en cosas innecesarias. Gaste en cosas útiles. Invierta.
- g) Después de todo, es su vida. ¿Para qué darles la oportunidad a otros de manejarla? ¡Manéjela usted!

Warren Buffett







Glosario

Ansiedad: Estado de agitación, angustia, inquietud o zozobra del ánimo.

Apéndice: Cosa adjunta o añadida a otra, de la cual es parte accesoria o dependiente.

Asertividad: Conducta en que la persona no agrede ni se somete a la voluntad de otras personas, manifiesta sus convicciones y defiende sus derechos de manera congruente, clara, directa y equilibrada.

Bibliografía: Relación o catálogo de libros o escritos referentes a una materia determinada.

Cooperación: Obrar juntamente con otras personas para conseguir un mismo fin.

Empatía: Identificación mental y afectiva de una persona con el estado de ánimo de otro.

Gamificación: A veces traducido al español como ludificación, juegoización o jugueterización. Es el uso del pensamiento y la mecánica de jugabilidad en contextos ajenos a los juegos, con el fin de que las personas adopten cierto comportamiento. La técnica puede animar a las personas a realizar tareas que normalmente consideran aburridas como completar encuestas, ir de compras o leer páginas web.

Sumario: Resumen, compendio

EL LUGAR DE TRABAJO

Por: Marta Soto

Palabras: 2,590

Imágenes: Shutterstock

