# Bases de datos: Tablas, formularios y consultas

Con las consultas, es más fácil ver, agregar, eliminar y cambiar datos en una base de datos de Access. Otros motivos para usar consultas:

- Encontrar datos específicos rápidamente, filtrándolos según criterios concretos (condiciones)
- Calcular o resumir datos
- Automatizar tareas de administración de datos como, por ejemplo, revisar de vez en cuando los datos más actuales.

Las consultas pueden ayudarle a buscar datos y trabajar con ellos

En una base de datos bien diseñada, los datos que se agregan a un formulario o informe suelen estar en varias tablas. Con una consulta, se puede tener información de diversas tablas y mostrar el resultado en el formulario o informe. Una consulta puede servir para pedir resultados de datos de la base de datos, para llevar a cabo una acción relativa a los datos o para ambas cosas.

También sirve para obtener una respuesta a una pregunta sencilla, efectuar cálculos, combinar datos de distintas tablas o agregar, cambiar o eliminar datos de una base de datos. Dada su enorme versatilidad, existen muchos tipos de consulta y el tipo que se cree depende de la tarea que quiera realizarse.

### Cómo crear una consulta en Access

Para iniciar con la creación de una consulta en Access debemos ir a la ficha Crear y pulsar el botón *Asistente para consultas* que se encuentra dentro del grupo Consultas

A	* (°1 *   :	Ŧ				Ba
Archivo	Inicio	Crear	Datos extern	os Herrami	entas de bas	e de datos
Elementos aplicación	de Tabla	Diseño de tabla	Listas SharePoint +	Asistente para consultas	Diseño de consulta	Formulario
Plantillas		Tablas		Consultas		

Se mostrará el primer paso del proceso el cual nos permite elegir el tipo de consulta que deseamos crear. En este ejemplo crearé una consulta sencilla.

Nueva consulta	? <mark>×</mark>
Este asistente crea una consulta con los campos seleccionados.	Asistente para consultas sencillas Asist. consultas de tabla ref. cruzadas Asistente para búsqueda de duplicados Asistente búsqueda de no coincidentes
	Aceptar Cancelar

En el segundo paso del proceso podremos elegir la tabla que contiene la información que necesitamos. Además podremos elegir todas o algunas de las columnas de la tabla seleccionada, solamente será necesario pasarlas del recuadro de la izquierda al recuadro de la derecha.

sistente para consultas sencilla:	5	5			
	¿Qué campos desea incluir en la consulta? Puede elegir de más de una consulta o tabla.				
Ta <u>b</u> las/Consultas		Q.			
Tabla: Departamentos	•	3			
Campos disponibles:	Campos <u>s</u> eleccionados:	-			
ID Departamento Nombre		XIV			
	Cancelar < <u>A</u> trás Siguiente > <u>F</u> inalizar				

#### Crear una consulta de selección

El tipo de consulta de selección es la opción adecuada si tiene intención de revisar datos de solo algunos campos de una tabla, revisar datos de varias tablas a la vez o, sencillamente, ver los datos de acuerdo con determinados criterios. Para más información.

#### Revisar los datos de determinados campos

Por ejemplo, si la base de datos tiene una tabla con mucha información sobre productos y quiere repasar una lista de los productos y sus precios, así es como podría crear una consulta de selección para obtener únicamente los nombres de producto y sus respectivos precios:

- 1. Abra la base de datos y, en la pestaña Crear, haga clic en Diseño de consulta.
- 2. En el cuadro Mostrar tabla, en la pestaña Tablas, haga doble clic en la tabla Productos y luego cierre el cuadro de diálogo.
- Supongamos que en la tabla Productos tenemos los campos Nombre de producto y Precio listado. Haga doble clic en Nombre de producto y Precio listado para agregar estos campos a la cuadrícula de diseño de la consulta.
- 4. En la pestaña Diseño, haga clic en Ejecutar. La consulta se ejecuta y se muestra una lista de productos y sus precios.

#### Revisar los datos de varias tablas relacionadas a la vez

Por ejemplo, tiene una base de datos de una tienda de comestibles y quiere repasar los pedidos de los clientes que viven en una determinada ciudad. Los datos de los pedidos y los clientes están almacenados en dos tablas denominadas Clientes y Pedidos, respectivamente. Cada tabla tiene un campo de Id. de cliente, que forma la base de una relación de uno a varios entre las dos tablas. Puede crear una consulta que devuelva los pedidos de los clientes de una determinada ciudad, del modo siguiente:

- 1. Abra la base de datos. En la pestaña Crear, en el grupo Consulta, haga clic en Diseño de consulta.
- 2. En el cuadro de diálogo Mostrar tabla, en la pestaña Tablas, haga doble clic en Clientes y luego en Pedidos.
- 3. Cierre el cuadro de diálogo Mostrar tabla. Fíjese en la línea (denominada combinación) que conecta el campo Id. de la tabla Clientes con el campo Id. de cliente de la tabla Pedidos. Esta línea muestra la relación entre las dos tablas.
- 4. En la tabla Clientes, haga doble clic en Compañía y en Ciudad para agregar estos campos a la cuadrícula de diseño de la consulta.
- 5. En la cuadrícula de diseño de la consulta, en la columna Ciudad, desactive la casilla de la fila Mostrar.
- 6. En la fila Criterios de la columna Ciudad, escriba el criterio.
- 7.

### Crear una consulta de parámetros

Si quiere iniciar variaciones de una consulta concreta con frecuencia, considere la posibilidad de usar una consulta de parámetros. Cuando inicia una consulta de este tipo, la consulta pide los valores de los campos y, después, usa los valores especificados para crear los criterios de la consulta.

- 1. En el panel de navegación, haga clic con el botón secundario en la consulta a trabajar y después haga clic en Vista Diseño en el menú contextual.
- En la cuadrícula de diseño de la consulta, en la fila Criterios de la columna Ciudad, elimine los elementos que aparecen y, después, escriba los nuevos criterios a utilizar en la consulta.

## Crear una consulta de totales

La fila Total de una hoja de datos es muy útil pero, para cuestiones más complejas, se usa una consulta de totales, que es una consulta de selección que permite agrupar y resumir los datos como cuando quiere ver las ventas totales por producto. En una consulta de totales, puede usar la función para ver las ventas totales por producto.

Use el siguiente procedimiento para modificar la consulta:

1. En la pestaña Inicio, haga clic en Vista > vista Diseño.

Abrir la consulta deseada en la vista Diseño.

2. En la pestaña Diseño, en el grupo Mostrar u ocultar, clic en Totales.

Aparece la fila Totales en la cuadrícula de diseño de la consulta.

- Puede agrupar datos por valores de campo con la fila Totales en la cuadrícula de diseño.
- Puede agregar la fila de hoja de datos Total a los resultados de una consulta de totales.
- Al usar la fila Totales en la cuadrícula de diseño, debe elegir una función de agregado para cada campo. Si no quiere hacer ningún cálculo en un campo, puede agrupar los datos por ese campo.
- En la segunda columna de la cuadrícula de diseño, en la fila Total, seleccione Suma en la lista desplegable.
- En la pestaña Diseño, en el grupo Resultados, haga clic en Ejecutar. La consulta se inicia y muestra una lista de productos con los subtotales.
- Presione CTRL+G para guardar la consulta. Deje la consulta abierta.

# **Referencias:**

http://www.forosdelweb.com/f21/consultas-desde-bd-access-sobre-otra-bd-access-770479/

> https://exceltotal.com/crear-una-consulta-en-access/ http://www.catedras.fsoc.uba.ar/chernobilsky/access.htm http://jordisan.net/blog/2008/consejos-access/