

Las herramientas de cálculo permiten la creación de macros que puedan facilitar la realización de operaciones. Existen diversas formas en que pueden ser creados, a continuación se muestra una forma de crear macros, sin embargo si conoces alguna manera más rápida o ya los has utilizado en ocasiones anteriores, puedes omitir algunos de los pasos.

- Clic en el menú "Programador" de la lista de opciones en la parte superior. Si el menú programador no aparece, puedes activarlo en el panel de opciones.
- Cambia las opciones de seguridad. En el grupo de funciones "Código", en la parte superior, haz clic en "Seguridad de macros". Ahora haz clic en "Habilitar todas las macros..." y haz clic en "Aceptar".

• Ten en cuenta que esta configuración de seguridad no es la más recomendada para el usuario básico. Cuando hayas terminado de crear tu macro, recuerda volver y deshabilitar esta opción.

3. Haz clic en "Grabar Macro". La encontrarás en el grupo de funciones "Código" en la parte superior.



 Ponle nombre al macro. El primer carácter deberá ser una letra y después puedes usar letras, números y barras bajas. Los nombres de macros no pueden contener espacios.

X ARC		ち - INICI	رڪ - 0	insert∌	tr ≩= . Ar dis	💥 🔆 🗐 🗧 SEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA							
Vis Ba	ual Mac sic	ros	Graba	ar macro referenci idad de	ias relativa: macros	as Complementos Complementos Complementos Complementos Complementos Complementos Complementos Complementos Controles Controles							
			courg	-									
A	$1  \forall  \vdots  \times  \checkmark  f_x$					Grabar macro ? ×							
	A			В	с	Nombre de la macro:							
1						Macro1							
2						Tecla de método abreviado:							
3	CTRL+												
4													
5						Ecta libro							
6						Este libro							
7						Descripción:							
8													
9													
10													
11						Aceptar Cancelar							
12						Cancelar							
13													
14													
15													

- Crea un método abreviado para tu macro (opcional). Escribe una letra en la casilla de método abreviado. Si escribes una letra en minúsculas, después deberás pulsar CTRL + letra. Si escribes una letra en mayúsculas, después deberás pulsar CTRL + MAYUSCULAS + letra.
- 6. Escoge dónde guardar tu macro. En la lista "Guardar Macro", selecciona el libro de macros donde quieres guardarlo. Si quieres que esté disponible siempre que abras Excel, selecciona "Libro de macros personal".
- 7. Describe tu macro. Escribe una descripción de las funciones del macro que vas a crear.
- 8. Haz clic en "Aceptar" para empezar a grabar tu macro.

- 9. Realiza las acciones que deseas grabar.
- 10. Detén la grabación. Ve a la casilla "Programador," haz clic en "Código" y "Detener grabación".

XII ARCH V	🖶 🖘 🔊 🖹 🙀 🏰 🚰 💥 🔭 🗐 🗢 VO IN CIO - NSERTAR - DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS - DATOS - REVISAR - VISTA												Libro1 - Excel DESARROLLADOR	
Visual Basic	Macros	Dete Usar Segu	ner grab referend uridad da	oación cias rela e maco	ativas os	Compleme	entos Co	mplementos COM	nsertar T	Modo Diseño	piedades código :utar cuadro	de diálogo	Crigen	
		Códig	0			Complementos			Controles					
A1	-	:	х	$\checkmark$	$f_{x}$									
	Α		В		С	D		E	F	G	Н		1	
1														
2														
3														
4														
5														

## Autor: EDUFUTURO

## **Referencias:**

https://excelyvba.com/grabar-una-macro-en-excel/

https://aplicaexcelcontable.com/blog/programar-en-excel-como-grabaruna-macro.html

http://es.wikihow.com/crear-un-macro-en-Excel